



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO- CPA

RELATÓRIO FINAL - 2020

**FACULDADE PROMINAS DE MONTES
CLAROS - PROMINAS**

Documento elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Prominas de Montes Claros-PROMINAS, MG., em atendimento às exigências do SINAES, nos termos da Lei Federal N° 10.861/2004, de 14 de abril de 2004.

Montes Claros-MG

2021





DIRETOR GERAL

Profº Valdir Henrique Valério

DIRETOR EXECUTIVO

Profº Willian José Ferreira

GERENTE ACADÊMICA E DE UNIDADE

Lívia Alves Assis

COORDENADORA DO NAP

Núcleo de Apoio Pedagógico

Adriana Matos Alves

COORDENADORA DE CURSO

Profº. Augusto Guilherme Silveira Dias

COORDENADORA DA CPA

Profª. Rosimeire Castro Guimarães





COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS DA CPA

A Comissão Própria de Avaliação Institucional (CPA), instituída pelos SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, é a responsável pela implementação e desenvolvimento de processos de avaliação institucional da Faculdades PROMINAS de Montes Claros. A autoavaliação da IES iniciou desde o ano de 2009, conforme Ata de Reunião 08/02/2009 momento em que foi criado o Programa de Avaliação Interna da Faculdade de Ciências Gerenciais e Empreendedorismo, hoje com nova denominação: Faculdade Prominas de Montes Claros-PROMINAS.

Esta CPA é constituída por representantes de todos os segmentos da comunidade acadêmica e de acordo com o Art. 6º do regimento interno da CPA, a comissão está assim composta: I. 1 (um) docente, seu coordenador; II. 2 (dois) representantes do corpo docente; II. 2 (dois) representantes do corpo administrativo; III. 2 (dois) representantes do corpo discente; IV. 1 (um) representantes da sociedade civil; A Comissão Própria de Avaliação do PROMINAS esteve no ano de 2020 reunida remotamente com a utilização do Meet, atuando com a seguinte composição:

Nome/CPF	Segmento/ Representação	Telefone	E-mail
Rosimeire Castro Guimarães 460.049.986-72	Docente/ Coordenadora	(38) 984161088	cpa@faculdadesprominas.com.br rosimeirecastrog@yahoo.com.br
Maria Enedina Alves Silveira 657.409.556-53	Docente/ Secretária	(38) 992083030	enedinacoquis@gmail.com
João Marcos de Oliveira 088.283.336-77	Docente/ Técnico Informacional	(38)991048313	marcos.oliveira@unimontes.br
Victor Matheus de Oliveira Alves - 099.221.516-18	Acadêmico/ Mobilizador	(38)991751605	vi-vitinholiveira@hotmail.com.br
Heliarama Cristiene Honorato 086.085.386-10	Acadêmico/ Mobilizador	(38)999791876	heliamaracristiene@hotmail.com
Lucineia da Silva Santos 078.302.196-80	Técnico Administrativo/ mobilizador	(38) 999971231	lucineiasaofrancisco@gmail.com
Ricardo Pereira da Conceição Santos 085.080.016-14	Técnico Administrativo/ Técnico Informacional	(38) 988082369	informatica@faculdadesprominas.com.br
Margareth Almeida Figueiredo 756.291.276-91	Representante da Sociedade Civil	(38)992058382	Almeidamargareth07@gmail.com



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	6
1.1 IDENTIFICAÇÃO INSTITUIÇÃO	7
1.2 BREVE HISTÓRICO DA IES	7
1.3 PERFIL INSTITUCIONAL	8
2. METODOLOGIA	10
2.1 INSTRUMENTOS PARA COLETAS DE DADOS	10
2.2 TECNICA UTILIZADA PARA ANÁLISE DOS DADOS	11
2.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AVALIAÇÃO	15
2.4 ANÁLISE DOS OBJETIVOS INSTITUCIONAIS DA IES	23
3. DESENVOLVIMENTO	24
3.1 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	24
3.1.1 PROCESSO DE AVALIAÇÃO EXTERNA	24
3.1.2 PROCESSO DE AVALIAÇÃO INTERNA	30
3.1.3 DIVULGAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO	32
3.1.3.1 AVALIAÇÃO PELO CORPO DISCENTE	3
3.1.3.2 AVALIAÇÃO PELO CORPO DOCENTE	38
3.1.3.3 AVALIAÇÃO PELO CORPO DE FUNCIONÁRIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO	42
3.1.4 PLANO DE MELHORIAS	44
3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	46
3.2.1 DESENVOLVIMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO	47
3.2.2 CARACTERÍSTICAS DOS CURSOS	47
3.2.3 DESENVOLVIMENTO DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	48
3.2.4 CURSOS DE POS-GRADUAÇÃO AUTORIZADOS	48
3.2.5 DESENVOLVIMENTO DA BIBLIOTECA	49
3.2.6 DESENVOLVIMENTO DAS COORDENAÇÕES DE CURSOS	49



3.2.7 DESENVOLVIMENTO DAS CONSTRUÇÕES E REFORMAS	49
3.2.8 DESENVOLVIMENTO DOS EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	50
3.2.9 RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	50
3.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS	53
3.3.1 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.....	54
3.3.2 POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES	54
3.4 EIXO 4- POLÍTICAS DE GESTÃO	55
3.4.1 POLÍTICA DE PESSOAL	56
3.4.2 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	56
3.4.3 EXPANSÃO DO CORPO DOCENTE EM TITULAÇÃO	57
3.4.4 ÓRGÃOS COLEGIADOS DA INSTITUIÇÃO.....	57
3.4.6 SITUAÇÃO LEGAL DA INSTITUIÇÃO	58
3.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA	58
4. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	60
5. ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES ATRAVÉS DAS AÇÕES.....	60
EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	60
EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	62
EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS	63
EIXO 4: POLÍTICA DE GESTÃO	66
EIXO 5: INFRAESTRUTURA.....	68
6. CONSIDERAÇÕES.....	70
7. REFERÊNCIAS	72



1. INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação conclui com este relatório, seu ciclo avaliativo referente 2018 a 2020, e ressalta que o objetivo essencial do processo de autoavaliação da Faculdade Prominas de Montes Claros-PROMINAS é a construção de uma consciência institucional, tendo em vista possibilitar que os resultados obtidos forneçam informações relevantes e necessárias aos gestores, permitindo implementar ações a curto, médio e longo prazo, a fim de alcançar os objetivos estratégicos da IES.

A Avaliação instituída pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior tem por finalidade: a melhoria da educação superior, a orientação da expansão de sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior (...) (Lei Nº 10.861/2001, art. 1º).

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) entende a autoavaliação como reflexão e sistematização permanente e continuada, tendo no projeto institucional e nas formas de sua concretização os focos do seu olhar. Entende, também, ser o projeto de avaliação interna um processo de autocrítica sobre sua dinâmica institucional. Assim, dentro dos princípios de participação e gestão democrática, busca desencadear o processo de forma a transformar a percepção e o comprometimento que toda a comunidade acadêmica tem com relação à IES. E a própria instituição ao abrir espaço para a coleta de informações internas, abre espaço para a descrição, análise e crítica da realidade da IES com a participação de toda a comunidade acadêmica e corpo administrativo.

Os instrumentos de avaliação, reestruturados para o ensino remoto e aprovados para o ano de 2020 forneceram uma visão geral, voltadas para o atendimento de cada uma das 10 dimensões do SINAES, contidas atualmente nos cinco eixos, sob as perspectivas do conjunto de estruturas, relações, atividades, funções e finalidades da IES, centrado em suas atividades de ensino, pesquisa e extensão.



1.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Nome da Instituição	Faculdade Prominas de Montes Claros – PROMINAS.
Código da Instituição	4821
Alteração de denominação de IES	Resolução CONSU nº 005 de 3 de maio de 2019
Nome da Mantenedora	FACULDADE PROMINAS LTDA Código (11 8 9 7)
Transferência da mantenedora/ Portaria nº	489 de 12/07/2018.
CNPJ nº	07.254.256/0001-74
Natureza Jurídica	Sociedade Empresária Limitada
Categoria Administrativa	Privada com fins lucrativos
Endereço da Instituição	Rua Lírio Brant, 511 – Melo, CEP 39401-063
Cidade/Estado	Montes Claros-Minas Gerais.
Telefone	(38)3.222.9444 – 0800.283.9444
Diretor Geral	Valdir Henrique Valério
Diretor Executivo	Willian José Ferreira
Gerente Acadêmica e de Unidade	Lívia Alves Assis

1.2 BREVE HISTÓRICO DA IES

A Faculdade PROMINAS de Montes Claros está sediada na Rua Lírio Brant, 511 – Melo, CEP 39.401-063, em Montes Claros-MG, região norte do Estado de Minas Gerais, distante 460 km de Belo Horizonte, capital mineira, cidade referência do Norte de Minas, Vale de Jequitinhonha e Mucuri e Sul da Bahia.

A IES foi credenciada pela Portaria nº 462 de 10 de abril de 2008, com publicação no D. O.U de 11/04/2008 e teve a Administração como seu primeiro curso implantado, com funcionamento na Rua Lírio Brant, 511 – Melo, CEP 39.401-063, em Montes Claros-MG, autorizado pela Portaria MEC nº 282 de 04 de abril de 2008 publicada no DOU de 07/04/2008, com 100 vagas anuais autorizadas nos turnos diurno e noturno e reconhecido pela Portaria nº 36 de 19 de abril de 2012, com publicação no D.O.U de 20 de abril de 2012.

A Faculdade PROMINAS de Montes Claros, de natureza jurídica: uma sociedade empresária limitada, mantida pela Faculdade Prominas Ltda, inscrito no CNPJ sob o número 07.254.256/0001-74. É uma sociedade privada com fins lucrativos, com



credenciamento EAD superior/Presencial superior que têm como objetivo a prestação de serviços educacionais em nível superior. A cidade de Montes Claros é cidade referência do Norte de Minas, Vale de Jequitinhonha e Mucuri e Sul da Bahia.

Seu credenciamento foi em 2008 com publicação no D.O.U em 10 de abril de 2008 com implantação de um curso de Administração que foi autorizado em 2008 através da Portaria n.º 282 publicada em 04 de abril de 2008 e reconhecido em 2012 através da Portaria n.º 36 com publicação em 19 de abril de 2012 e renovado o seu reconhecimento através da Portaria n.º 697 de 17 de novembro de 2014.

Em 2017 IES passou pelo Recredenciamento com validade pelo prazo de três anos, conforme PORTARIA n.º 409, de 24 de março de 2017, publicado em 27 de março de 2017. Nesse mesmo ano teve aprovação do curso de Bacharelado em Engenharia de Produção, Licenciatura em Pedagogia EAD e aprovação do Polo EAD, com nota 04(quatro) com autorização para funcionamento em 04 anos, conforme portaria n.º 1.065, de 18 de outubro de 2018.

Em 2018 são publicadas as portarias autorizando os cursos de bacharelado em Biblioteconomia, Ciências Contábeis e na licenciatura em Pedagogia, a autorização EAD vinculada ao credenciamento. Também fica publicado a transferência da manutenção para o Instituto Prominas Serviços Educacionais Ltda, conforme portaria n.º 489 de 12 de julho de 2018.

Em maio de 2019 foi publicada a alteração de denominação da Faculdade de Ciências Gerenciais e Empreendedorismo – FACIGE para Faculdade PROMINAS de Montes Claros com a publicação da criação de vários Polos de Apoio Presencial para EAD em 2019 e 2020. Também no ano de 2020 foi reconhecido o curso de Administração com nota 4 e 80 vagas.

1.3 PERFIL INSTITUCIONAL

A Missão define a razão de ser da instituição dentro de um contexto global e os motivos pelos quais foi criada e é mantida, pode ser entendida aqui como o papel que a IES terá frente à sociedade. A Faculdade PROMINAS de Montes Claros busca atender aos anseios da população Norte Mineira, Vale do Jequitinhonha, Vale do Mucuri, Sul da Bahia e outros estados brasileiros dentro da modalidade presencial e EAD e tem como **MISSÃO**:



“Promover ensino, pesquisa e extensão em nível superior nas modalidades presencial e à distância, formando profissionais nas diversas áreas do conhecimento incentivando a formação continuada, a promoção e divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade, desenvolvendo o entendimento do homem sobre o meio em que vive e os problemas do mundo presente, para que possa prestar serviços especializados a sociedade”.

Na missão, a Faculdade Prominas de Montes Claros anuncia seu compromisso institucional com o município de Montes Claros, com sua área de influência e com o Estado de Minas Gerais e demais estados brasileiros, quanto à formação oferecida através de seus cursos de graduação e pós-graduação, bem como, quanto à cidadania que pretende consolidar em benefício da sociedade e da região.

Tem como objetivo geral universalizar o ensino superior através da educação presencial e à distância, especialmente na região de abrangência da IES, e desenvolver a missão institucional através do seu compromisso social, e também assume o compromisso de formar profissionais éticos e conscientes de sua cidadania através de um ensino de qualidade nos cursos de graduação e pós graduação.

De acordo com o Regimento, são algumas das FINALIDADES específicas da Faculdade:

- formar indivíduos nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua;
- incentivar o trabalho de pesquisa e investigação científica, visando o desenvolvimento da ciência e da tecnologia, e da criação e difusão da cultura.
- promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição.



2. METODOLOGIA DE TRABALHO DA CPA

A Comissão Própria de Avaliação-CPA foi instituída por força de lei federal, em 2005, através da Portaria nº. 027/2005, mais conhecida como Lei do SINAES. Possui autonomia no exercício de suas funções, na forma da Lei nº 10.861/2004 e tem como função conduzir os processos de avaliação interna da instituição, de sistematização e de coleta de informações.

A atuação da CPA na Faculdade Prominas de Montes Claros constitui passo fundamental na busca de qualidade da IES porque tem um caráter dialogal e busca a participação de todos que compõem a comunidade educativa. O pressuposto é o de que a participação é fundamental para a socialização e democratização dos processos que visam ao fortalecimento institucional, na compreensão de que as reais e mais duradouras transformações em educação só se realizam quando há envolvimento dos atores, e somente assim, os membros de uma instituição educativa se sentem comprometidos com as mudanças qualitativas.

A composição da Comissão Própria de Avaliação Institucional para o ciclo 2018 a 2020 ocorreu de forma democrática e transparente com a participação dos docentes, discentes e técnico-administrativo em processo de eleição interna para compor a nova equipe da CPA.

A Autoavaliação Institucional caracteriza-se como um processo de descrição, análise e crítica da realidade da IES com a participação de toda comunidade acadêmica e corpo administrativo. Por meio de uma avaliação participativa, emancipatória e diagnóstica, contempla as 10 dimensões do SINAES.

As práticas, a estrutura e demais ações de autoavaliação estão rigorosamente em consonância com o PDI da IES e com o Regimento interno desta CPA.

2.1 INSTRUMENTOS PARA COLETAS DE DADOS

Em função da pandemia e das adequações para o ensino remoto, após ampla discussão em reunião ordinária via Meet, ficou acordado pela equipe da CPA que a avaliação dos docentes e coordenadores que seria realizada pelos discentes no primeiro semestre do ano de 2020, aconteceria somente no segundo semestre, junto com a avaliação institucional realizada pelos discentes, docentes e funcionários



técnico administrativo. Assim, a avaliação interna da IES ocorreu em apenas uma etapa.

Para a participação do processo de avaliação interno da IES foram instrumentos utilizados os seguintes instrumentos: I. Questionário para Docentes; II. Questionário para discentes; III. Questionário para Técnico-Administrativos; IV. Observações e Análises.

Os instrumentos de autoavaliação foram analisados e reformulados pela CPA em 2020 em adequação ao ensino remoto e têm como referência o PDI da Instituição e as dimensões determinadas pelo SINAES.

Em todo o processo de avaliação interna contou com o auxílio do sistema Mentor Web onde os questionários ficaram dispostos aos avaliadores (docentes e discentes). Já o corpo administrativo respondeu o questionário de autoavaliação em link disponibilizado pelo TI na plataforma da faculdade. Todos os questionários foram respondidos em períodos pré-determinados pela comissão, conforme registro em atas.

2.2 TÉCNICA UTILIZADA PARA ANÁLISE DOS DADOS

O processo de autoavaliação da PROMINAS, além de favorecer o conhecimento das fragilidades apresentadas pelos avaliadores em busca dos serviços prestados, tem como objetivo possibilitar aos acadêmicos, professores, coordenadores e técnicos administrativos, em geral, uma reflexão sobre suas atitudes, seus compromissos com o ensino e a aprendizagem e a possibilidade de se autoavaliarem, de modo a melhorar a qualidade dos serviços oferecidos e das condições da aquisição do conhecimento.

A avaliação interna da IES realizada pela CPA é um processo dinâmico por meio do qual a instituição busca e constrói conhecimento sobre sua própria realidade, ao sistematizar informações, analisar coletivamente os significados e identificar pontos fracos e pontos fortes e propor estratégias de superação de problemas.

Os instrumentos de autoavaliação foram adequados ao ensino remoto, aprovados pela CPA em 2020 e as dimensões indicadas pelos SINAES foram agrupadas nos instrumentos de avaliação, ficando assim organizadas no questionário de autoavaliação: I. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional; II. Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; III. Responsabilidade Social da Instituição;

IV. Comunicação com a Sociedade; V. Políticas de Pessoal; VI. Organização e Gestão da Instituição; VII. Infraestrutura Física; VIII. Planejamento e Avaliação; IX. Política de Atendimento aos Discentes; X. Atuação docente.

As menções utilizadas no procedimento de avaliação foram: Excelente; Muito Bom; Bom; Ruim e Não sei. Neste relatório, considerou-se como a soma dos percentuais “Excelente”, “Muito Bom” e “Bom” acima de 50%, ou seja, ultrapassando o “Ruim” e “Não sei” no item avaliado.

A avaliação interna da instituição ocorre com a participação dos três segmentos: docente, discente e funcionário técnico administrativo. Para isso são utilizados questionários com questões fechadas a cada bloco avaliado e disponibilizados aos avaliadores, 30 dias antes do término do semestre letivo.

O processo de auto avaliação da Faculdade PROMINAS em 2020 foi realizado de forma articulada, transparente e democrática coordenado pela CPA-Comissão Própria de Avaliação da IES. O fluxo de trabalho anual da Comissão Própria de Avaliação-CPA compreende fases desenvolvidas pela equipe de atuação.

Fases do processo de autoavaliação conduzido pela CPA



Fonte: CPA, 2020

1ª Fase: Planejamento do processo de autoavaliação da IES.

Esse planejamento é realizado com base no Plano de Desenvolvimento Institucional e as dimensões indicadas pelo SINAES. É a construção de instrumento de pesquisa apropriado.



- ✓ Análise e definição dos indicadores de qualidade para a etapa de avaliação com relação à atuação dos docentes e coordenadores de cursos.
- ✓ Análise e definição dos indicadores de qualidade para a avaliação institucional pelos discentes, docentes e funcionários técnico administrativo com relação aos aspectos: Missão e Institucional e PDI; Políticas para o ensino, pesquisa e extensão; Responsabilidade social e Comunicação com a sociedade; Políticas de Pessoal; Organização e gestão da IES; Infraestrutura.
- ✓ Aprovação dos instrumentos avaliativos para utilização no ano de 2020 para discentes, docentes e funcionários técnico-administrativo.

2ª Fase: Coleta e atualização de dados e informações

- ✓ Definição do período de avaliação interna em reunião da CPA;
- ✓ Inserção dos instrumentos de avaliação no sistema Mentor Web (área do acadêmico) e (área do docente). E Inserção do instrumento de avaliação do funcionário técnico-administrativo no ambiente virtual disponibilizado na plataforma da IES pelo TI.
- ✓ Divulgação do período de avaliação interna e sensibilização da comunidade acadêmica para adesão ao processo de avaliação institucional através de cartaz disponibilizado nas redes sociais.
- ✓ Entrevistas informais aos acadêmicos e docentes durante o processo e coleta de sugestões no setor de ouvidoria.

3ª Fase: Consolidação e tratamento do conteúdo reunido

- ✓ Coleta e organização dos resultados da avaliação dos docentes e coordenadores de curso através do sistema Mentor Web dos questionários respondidos pelos discentes.
- ✓ Coleta e organização dos resultados da avaliação institucional através do sistema Mentor Web dos questionários respondidos pelos discentes e docentes.
- ✓ Coleta e organização dos resultados do questionário de autoavaliação dos técnicos administrativos através de um link disponibilizado pelo TI da IES.

4ª Fase: Análise do Conteúdo reunido

- ✓ Análise dos resultados obtidos na avaliação interna com a participação da



comunidade acadêmica. O exame e discussão dos resultados da autoavaliação possibilitam identificar pontos positivos da ação da IES nas dimensões contempladas, conforme determina o instrumento legal e pontos merecedores de e revisão ou correção por parte da Gestão Superior.

5ª Fase: Elaboração do Relatório de Autoavaliação

- ✓ Elaboração do relatório final de autoavaliação com análise do triênio 2018/2020.
- ✓ Elaboração do Plano de Metas para minimizar as fragilidades apresentadas na avaliação interna.

6ª Fase: Avaliação do Relatório de Autoavaliação

- ✓ Avaliação e aprovação do relatório de autoavaliação pela equipe CPA com registro em ata.
- ✓ Encaminhamento do relatório e Plano de Metas para os diretores (geral e executivo) e gerente de unidade para apreciação e tomada de decisões.
- ✓ Encaminhamento do relatório final para o sistema E-MEC.

7ª Fase: Socialização do Relatório de Autoavaliação

- ✓ Divulgação do relatório final aos gestores.
- ✓ Divulgação do período da apresentação dos resultados da autoavaliação para toda a comunidade acadêmica através de cartaz encaminhados nas redes sociais.
- ✓ Divulgação dos resultados da autoavaliação e plano de metas para os coordenadores e docentes, separados por curso, via Meet.
- ✓ Divulgação dos resultados da autoavaliação e plano de metas para os discentes, separados por curso, via Meet.
- ✓ Divulgação dos resultados da autoavaliação e plano de metas para os funcionários técnico administrativos, via Meet.
- ✓ Divulgação dos resultados individuais dos coordenadores e docentes via e-mail.
- ✓ Divulgação do relatório final no site da instituição, espaço próprio da CPA



A ampla divulgação do processo e a participação de toda a comunidade acadêmica representam a primeira preocupação da CPA e, para tanto é disponibilizado um link permanente da CPA na página eletrônica da IES, divulgando além do relatório parcial ou final, as 10 dimensões dos SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, a constituição da CPA com os nomes dos representantes, segmento que cada membro representa e definição de atribuição. Estão disponibilizados ainda as etapas do processo de autoavaliação institucional, objetivos e procedimentos para a realização da mesma e o relatório final de cada etapa avaliada.

2.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AVALIAÇÃO

Objetivos propostos no PDI da IES para 2018/2022

Os objetivos estratégicos e metas institucionais, que foram organizados em macroprocessos para sete dimensões estratégicas são: Ensino; Pesquisa; Extensão; Política de Assistência ao Acadêmico; Políticas de Pessoal; Administração/Gestão e Infraestrutura.

Logo abaixo são apresentados os macroprocessos, objetivos estratégicos, metas e ações associadas estabelecidos no PDI e PPC dos cursos, por dimensão estratégica e Indicadores de fragilidades associados à avaliação interna em 2020, considerando aqui as menções utilizadas no procedimento de avaliação: “Ruim” e “Não sei”.

Logo abaixo são apresentados os macroprocessos, objetivos estratégicos, metas e ações associadas estabelecidos no PDI, por dimensão estratégica e Indicadores de fragilidades associados à avaliação interna realizado pela CPA no triênio de 2018 a 2020, considerando aqui as menções utilizadas no procedimento de avaliação: “Ruim” e “Não sei”.

Em detrimento à necessidade de reformulação dos formulários de autoavaliação, alguns indicadores de fragilidades não aparecem em algum período de avaliação, ficando sem registros percentuais e apresentados da seguinte: 2018 (...) ou em 2020(...).

Cabe ressaltar que houve execução de ações embasada no PDI por meio dos diversos planos de melhoria anual durante o triênio descrito acima, e no final de 2020 alguns indicadores deixaram de ser considerados fragilidades pelos discentes e docentes, como: adequação dos PPC dos cursos, atuação docente, atendimento nos setores (coordenação de curso, Biblioteca, informática, RH), oferta de cursos de pós



graduação, qualidade do acervo bibliográfico, qualidade dos laboratórios, acesso e disponibilidade dos equipamentos tecnológicos, atendimento psicopedagógico, implementação do site da faculdade, elevando de forma significativa a imagem da IES na sociedade local.

No entanto, outras fragilidades merecem atenção especial como: Produção acadêmica, serviços de ouvidoria, plano de carreira, sistema de registro acadêmico, atendimento na secretaria, CAA, setor financeiro. Assim, as informações apresentadas sintetizam o balanço ao final do triênio 2018 a 2020.

POLÍTICA DE ENSINO

Macroprocesso: Ensino			
Objetivo estratégico: Garantir qualidade do ensino compatível e compromissado com as necessidades, anseios e expectativas da sociedade.			
Meta:			
➤ Adequação dos Projetos Pedagógicos dos cursos			
Ações associadas estabelecidas no PDI:			
<ul style="list-style-type: none"> • Atualizar a matriz curricular dos cursos • Adequar as ementas das disciplinas dos cursos de acordo com a carga horária • Atualizar as referências Bibliográficas. • Capacitação dos docentes para promover um ensino inovador e de qualidade 			
<u>Indicador associado</u>	Fragilidade: Não consta fragilidade na autoavaliação no triênio		
Período de avaliação	2018 (0,0%)	2019 (0,0%)	2020 (0,0%)
Indicador de resultados no final do triênio.	As fragilidades apontadas com relação ao ensino em triênios anteriores foram suprimidas. A reformulação dos PPCs dos cursos permitiu apresentar publicamente os princípios norteadores do funcionamento de cada curso e dar coerência às relações entre áreas de atuação do curso, estratégias pedagógicas, estrutura curricular, elenco de disciplinas, qualificação docente e métodos de avaliação. Contribuiu ainda para organizar as atividades dentro de orientações coerentes e fundamentadas		



POLÍTICA DE PESQUISA

Macroprocesso: Pesquisa
Objetivo estratégico: Aumentar a Produção Científica na IES
Meta: ➤ Melhoria da produção Científica dos docentes e discentes.
Ações associadas: <ul style="list-style-type: none"> • Definir e fortalecer as linhas de pesquisa institucional. • Criar grupos de pesquisa docentes e discentes. • Estimular a produção e publicação na forma impressa e eletrônica. • Desenvolver um manual de políticas para a publicação

Indicador associado	Fragilidades: Produção Acadêmica		
Período de avaliação	2018 (23%)	2019 (23,81%)	2020 (15,38 %)
Objetivos do indicador	Ampliar a oferta de eventos científicos, incentivo à participação em eventos científicos, aumentar as atividades de iniciação científica, incentivar a produção e publicações impressa e eletrônica.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Implantou a COPPEX- Coordenação de pesquisa, pós-graduação e extensão e foi definido linhas de pesquisa de acordo com cada curso, para apoio dos docentes e discente na produção acadêmica e publicações.		

POLÍTICA DE EXTENSÃO

Macroprocesso: Extensão e Responsabilidade Social
Objetivo estratégico: Participar anualmente do Dia Nacional da Responsabilidade Social em parceria com a ABMES e ampliar as atividades de extensão da IES
Meta: ➤ Criação de coordenação para os programas de extensão
Ações associadas: <ul style="list-style-type: none"> • Criar sistema de controle e acompanhamento de convênios e projetos. • Ampliar a oferta dos cursos de extensão. • Aumentar os eventos acadêmicos internos e externos envolvendo discentes, docentes, egressos e a sociedade em geral;

Indicador associado 1	Fragilidades: Atividade de Extensão e Responsabilidade Social		
Período de avaliação	2018 (23,08%)	2019 (28,57%)	2020 (15,38%)
Objetivos do indicador	Elevar a qualidade dos programas de extensão: atividades de responsabilidade social, envolvimento com a sociedade civil e oferta de eventos acadêmicos internos e externos, oferecer		



	cursos livres coordenados pelos discentes para a comunidade.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Melhorou significativamente a oferta de eventos acadêmicos internos e externos com a promoção de cursos livres realizados pelos discentes para a comunidade. Ampliaram-se os programas de extensão e atividades de responsabilidade social, aprimorando o envolvimento com a sociedade civil;		
Indicador associado 2	Fragilidades: Contribuição e relevância da COPPEX-Coordenação de pesquisa, pós-graduação e extensão.		
Período de avaliação	2018 (...%)	2019 (33,33%)	2020 (10%)
Objetivos do indicador	Melhorar a atuação e divulgação da COPPEX na IES quanto ao desenvolvimento dos projetos de pesquisa, eventos científicos, publicações e pós-graduação.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Melhorou de forma significativa o trabalho realizado pela COPPEX. Mesmo com a ampliação dos programas de extensão e atividades de responsabilidade social, elevando o envolvimento da IES com a sociedade civil. No entanto, muitos acadêmicos ainda desconhecem a atuação da COPPEX, ficando evidente a necessidade de maior divulgação das suas ações.		

POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA AO ACADÊMICO

Macroprocesso: Programas de assistência aos acadêmicos

Objetivo estratégico: Fortalecer o Núcleo de Apoio Pedagógico, Sistema de ouvidoria e NESE

Meta:

- Ampliação a divulgação dos programas de apoio psicopedagógico, ouvidoria e núcleo de prática e estágio.

Ações associadas:

- Fortalecer o núcleo de apoio psicopedagógico,
- Divulgar e implementar os serviços de Ouvidoria
- Divulgar e implementar o Núcleo de Prática e Estágio- NESE

Indicador associado 1	Fragilidades: Atendimento Psicopedagógico na IES		
Período de avaliação	2018 (15,39%)	2019 (23,81%)	2020 (12,50%)
Objetivos do indicador	Ampliar o atendimento e divulgação do atendimento psicopedagógico na IES.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Ampliou a divulgação e melhorou o espaço para atendimento psicopedagógico e com isso ampliou o atendimento na IES. Precisa intensificar um pouco mais a divulgação para conhecimento e elevar a procura pela comunidade acadêmica.		

Indicador associado 2	Fragilidades: Serviços de Ouvidoria na IES		
Período de avaliação	2018 (70,00%)	2019 (50,00%)	2020 (40%)
Objetivos do indicador	Maior divulgação aos serviços de ouvidoria da IES e agilidade nas respostas aos questionamentos, principalmente dos acadêmicos.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Foi ampliado o serviço de ouvidoria da IES, aumentando a procura e agilidade nas respostas aos questionamentos levantados principalmente pelos discentes, porém necessita ainda maior divulgação dos serviços.		
Indicador associado 3	Fragilidades: Contribuição e relevância do NESE – Núcleo de Estágio e Empregabilidade		
Período de avaliação	2018 (.....)	2019 (23,81%)	2020 (12,50%)
Objetivos do indicador	Maior divulgação do NESE para os acadêmicos na instituição.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Foi amplamente divulgado os serviços do Núcleo de Estágio e Empregabilidade, favorecendo um maior atendimento e orientação nos estágios obrigatórios e estágio remunerado aos discentes.		

POLÍTICA DE PESSOAL

Macroprocesso: Desenvolvimento Funcional
Objetivo estratégico: Instituir plano de carreira e dar apoio para cursos de pós-graduação
Meta:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Instituição do plano de carreira e apoio para cursos de pós-graduação e atualização profissional
Ações associadas:
<ul style="list-style-type: none"> • Instituir o plano de carreira dos docentes e técnicos administrativos. • Apoiar a realização de cursos de pós-graduação à comunidade acadêmica

Indicador associado 1	Fragilidades: Plano de Carreira		
Período de avaliação	2018 (57,00%)	2019 (40,00%)	2020 (23,00%)
Objetivos do indicador	Sistematizar e divulgar o plano de carreira que está sendo implantado, à equipe funcional da IES.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Mesmo com a ampliação do nível de satisfação com relação ao Plano de Carreira, permanece a necessidade da sistematização do plano de carreira da equipe funcional da IES e divulgação para conhecimento de todos.		
Indicador associado 2	Fragilidades: Apoio da IES para cursos de Pós-graduação		
Período de avaliação	2018 (38,00%)	2019 (40,00%)	2020 (7,69%)
Objetivos do indicador	Incentivar e favorecer a participação dos docentes e quadro administrativo nos cursos de pós-graduação ofertados pela IES.		



Indicador de resultados no final do triênio.	Ampliou e facilitou as condições para o ingresso em cursos de pós graduação da IES a toda a comunidade acadêmica, com maior divulgação dos cursos, incluindo como premiação um curso de extensão gratuito à escolha para quem cadastrar em uma pós.
---	---

GESTÃO

Macroprocesso: Funcionamento da Unidade Administrativa			
Objetivo estratégico: Promover capacitação do pessoal do nível gerencial na área da qualidade e produtividade.			
Meta:			
➤ Melhoraria dos serviços de apoio administrativo e processos de comunicação interna e externa			
Ações associadas:			
<ul style="list-style-type: none"> Melhoria dos serviços prestados pelo Núcleo de Atendimento ao Aluno e demais setores. Implementação da Central de Comunicação Social para maior divulgação dos trabalhos internos. 			
Indicador associado 1	Fragilidades: Serviços prestados pelo Núcleo Atendimento ao Aluno		
Período de avaliação	2018 (25,00%)	2019 (23,81%)	2020 (22,50%)
Objetivos do indicador	Capacitar a equipe do núcleo de atendimento para melhorar a qualidade do trabalho: agilidade, apoio e comunicação.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Apesar das capacitações internas ao setor, permanece a necessidade de melhorar um pouco mais o atendimento do Núcleo de atendimento a aluno, com destaque na agilidade dos serviços prestados e no apoio e comunicação ao discente.		
Indicador associado 2	Fragilidades: Serviços prestados na Secretaria		
Período de avaliação	2018 (30,00%)	2019 (28,81%)	2020 (20,00%)
Objetivos do indicador	Capacitar a equipe para melhorar a qualidade do trabalho na secretaria: agilidade, apoio e comunicação.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Apesar das capacitações internas ao setor, permanece a necessidade de melhorar um pouco mais o atendimento da Central de Atendimento ao Acadêmico, com destaque na agilidade dos serviços prestados, no apoio e comunicação ao discente.		
Indicador associado 3	Fragilidades: Serviços prestados no setor financeiro		
Período de avaliação	2018 (.....)	2019 (28,57%)	2020 (17,50%)
Objetivos do indicador	Capacitar a equipe para melhorar a qualidade do trabalho no setor financeiro: agilidade, apoio e comunicação.		
Indicador de resultados no final do	A partir das capacitações internas, houve uma melhora significativa na qualidade dos serviços prestados aos		

triênio.	discentes no setor financeiro, mas ainda permanece a necessidade de melhorar um pouco mais esse atendimento.		
Indicador associado 4	Fragilidades: Atendimento do setor de RH		
Período de avaliação	2018 (.....)	2019 (20,00%)	2020 (7,69%)
Objetivos do indicador	Capacitar a equipe de RH para melhor atendimento ao público.		
Indicador de resultados no final do triênio.	A partir das capacitações internas, houve uma melhora significativa na qualidade dos serviços prestados aos docentes no setor de Recursos Humanos, deixando praticamente de existir a fragilidade em 2020.		
Indicador associado 5	Fragilidades: Atendimento na Biblioteca		
Período de avaliação	2018 (10,00%)	2019 (4,76%)	2020 (7,50%)
Objetivos do indicador	Maior divulgação dos serviços prestados pelo setor de informática e melhorar o atendimento		
Indicador de resultados no final do triênio.	A partir das capacitações internas, houve uma melhora significativa na qualidade dos serviços prestados aos docentes e discentes na biblioteca, deixando praticamente, de existir a fragilidade no triênio.		
Indicador associado 6	Fragilidades: Atendimento do setor de informática		
Período de avaliação	2018 (50,00%)	2019 (42,00%)	2020 (7,50%)
Objetivos do indicador	Maior divulgação dos serviços prestados pelo setor de informática e melhorar o atendimento		
Indicador de resultados no final do triênio.	Com as capacitações internas, houve uma melhora significativa na qualidade dos serviços prestados aos docentes e discentes no setor de informática, mesmo no ensino remoto, deixando praticamente, de existir como fragilidade no ano de 2020.		
Indicador associado 7	Fragilidades: Comunicação da IES com a sociedade		
Período de avaliação	2018 (30,00%)	2019 (28,57%)	2020 (20,00 %)
Objetivos do indicador	Implementar o departamento de Comunicação social para melhorar a comunicação interna, externa, de forma a elevar a imagem da instituição na sociedade local.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Houve uma melhora acentuada, mesmo com a pandemia, no nível de atuação dos funcionários no departamento de comunicação social em 2020, com divulgação de todos os cursos, chamadas para capacitação, para participação da autoavaliação institucional, para participação em cursos de extensão, <i>lives</i> , dentre outros. No entanto ainda há a necessidade de aprimorar esse atendimento, especialmente para os discentes.		



ADMINISTRAÇÃO

Macroprocesso: Prestação de serviços de terceiros
Objetivo estratégico: Implantar a livre concorrência para os serviços de terceiros
Meta: ➤ Abrir livre concorrência para serviços terceirizados
Ações associadas: • Melhorar serviços da Mecanografia/Reprografia, lanchonete e sistema de registro acadêmico.

Indicador associado 1	Fragilidades: Mecanografia/reprografia		
Período de avaliação	2018 (30,00%)	2019 (28,57%)	2020 (...)
Objetivos do indicador	Melhorar os serviços prestados em reprografia em relação ao horário, atendimento e qualidade do produto.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Com a ampliação do espaço físico, houve uma melhoria no atendimento e na qualidade dos produtos ofertados. Item não avaliado em 2020 em função da pandemia.		
Indicador associado 2	Fragilidades: Lanchonete		
Período de avaliação	2018 (00,00%)	2019 (14,28%)	2020 (...)
Objetivos do indicador	Melhorar os serviços prestados pela lanchonete: atendimento, qualidade dos alimentos.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Com a ampliação do espaço físico, houve uma melhoria no atendimento e na qualidade dos produtos ofertados. Item não avaliado em 2020 em função da pandemia.		
Indicador associado 3	Fragilidades: Sistema de Registro Acadêmico		
Período de avaliação	2018 (30,00%)	2019 (19,00%)	2020 (23,08%)
Objetivos do indicador	Melhorar os serviços prestados do Sistema de Registro Acadêmico.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Mesmo com a mudança do sistema utilizado, a IES necessita implantar um programa que permita maior facilidade e agilidade no acesso e utilização pelos docentes e discentes.		

INFRAESTRUTURA

Macroprocesso: Infraestrutura
Objetivo estratégico: Recuperar e modernizar as instalações e infraestrutura da Instituição
Metas: ➤ Melhoria do sinal de internet.
Ações associadas: • Aumentar os pontos de rede de internet na IES.



Indicador associado 1	Fragilidades: Internet		
Período de avaliação	2018 (60,00%)	2019 (42,86%)	2020 (0,0)
Objetivos do indicador	Melhorar a internet para uso docente e discente na IES.		
Indicador de resultados no final do triênio.	Com o aumento dos pontos de rede de internet na IES, melhorou significativamente o acesso, deixando de existir a fragilidade para o técnico administrativo, mas precisa continuar o investimento para melhor atender docentes e discentes, uma vez que esse item não entrou na avaliação em 2020, em função do ensino remoto.		

2.4 ANÁLISE DOS OBJETIVOS INSTITUCIONAIS DA IES

A Faculdade Prominas de Montes Claros em seu PDI, assume o compromisso, dentre outros, de aprimorar e consolidar a qualidade do ensino nos cursos de graduação e pós-graduação e tornar a faculdade mais dinâmica e participativa junto à comunidade, contribuindo para o desenvolvimento da região.

Ao analisar os resultados das avaliações internas ao longo do triênio 2018 a 2020, realizar o Planejamento Estratégico da Avaliação e acompanhar a realização do **Plano de Melhorias** proposto pela CPA para a IES, foi possível observar que a instituição está constantemente atualizando os Projetos Pedagógicos dos Cursos, considerando o projeto institucional e as necessidades diagnosticadas nas avaliações internas realizadas pela CPA, assim justifica a ausência de fragilidades nas políticas de ensino e demais itens de avaliação.

Com o objetivo de melhorar os processos de ensino e o aprendizado dos educandos, a IES incorporou às práticas pedagógicas os avanços tecnológicos com salas de aula, na sua maioria, equipadas com data show fixo e telão, permitindo ao professor o desenvolvimento de aulas mais criativas, atrativas e prazerosas; criou novos laboratórios em atendimento às necessidades dos docentes e discentes, ampliou a biblioteca básica dos cursos presenciais e a distância; implementou os auditórios e o Núcleo de Educação a Distância, dentre outros.

Realizou a reforma curricular, tendo em vista a atualização das atividades acadêmicas e inclusão de conteúdos integradores; reforçou a interdisciplinaridade através da prática pedagógica e das temáticas das linhas de pesquisas, desenvolvidas no PI-Projeto Integrador; promoveu a articulação entre ensino-pesquisa e extensão; ofertou novos cursos de graduação e bacharelado nas áreas que apresentam demanda de mercado.



Desenvolveu na prática a interdisciplinaridade com o uso de metodologia ativa, entendida como esforço para a resolução de situações-problema, levando o acadêmico a analisar, criticar, sintetizar, julgar sempre realizando autoavaliação do processo de ensino e aprendizagem; implantou um programa de formação continuada para professores e técnico-administrativo, sempre em busca da qualidade nos serviços prestados, dentre outros.

Ampliou os projetos de extensão comunitária em parceria com instituições e organizações da sociedade local; proporcionou atividades práticas de estágio como aperfeiçoamento profissional; utilizou metodologias diversificadas de ensino e aprendizagem como estímulo à interação social e à comunicação através de atividades em grupo que envolve a cooperação, troca de ideias.

Reformou e construiu novas salas de aulas, área de convivência, construiu rampas e passarelas para o acesso da pessoa com mobilidade reduzida e sanitários adaptados. Instalou bebedouros acessíveis ao usuário de cadeira de rodas e ampliou de forma planejada e sustentável, suportes adequados ao estudante com necessidades especiais nas questões de acessibilidade pedagógica.

Todas as melhorias realizadas pela Faculdade Prominas de Montes Claros, vieram de encontro às necessidades de reduzir ou suprimir as fragilidades apontadas pela comunidade acadêmica no processo de avaliação interna, fácil de serem observado e analisado no Planejamento Estratégico da Avaliação organizado em macroprocessos, objetivos estratégicos, metas e ações associadas estabelecidos no PDI da IES por dimensão estratégica (Ensino, Pesquisa, Extensão, Política de Assistência ao Acadêmico, Políticas de Pessoal, Administração/gestão, Infraestrutura) e indicadores de fragilidades associados à avaliação interna e nesse relatório do triênio 2018-2020, o indicador de resultado no final de 2020.

3. DESENVOLVIMENTO

3.1. EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

3.1.1 PROCESSO DA AVALIAÇÃO EXTERNA

A avaliação externa constitui-se em uma das etapas do processo de avaliação do sistema e das instituições de educação superior e tem como referência os relatórios de autoavaliação realizados pela CPA, o Plano de Desenvolvimento Institucional



(PDI) da IES e os padrões de qualidade para a educação superior expressos nas dimensões dos respectivos instrumentos de avaliação.

A preocupação com o nível de qualidade em que é ofertado a educação superior, desencadeou vários processos avaliativos de ordem nacional em termos de organização de ações de avaliação reguladoras e de ordem institucional, na busca de obter mecanismos que fornecessem informações acadêmicas e administrativas para auxiliar na gestão das IES.

A avaliação externa da Faculdade Prominas de Montes Claros constitui-se em uma das etapas do processo de avaliação do sistema e das instituições de educação superior. É um procedimento pelo qual se avalia o ensino ofertado, seja para o ato de autorização, reconhecimento ou renovação de reconhecimento, aferindo, para tanto, a organização didático-pedagógica, o corpo docente e verificando as instalações físicas. É realizada por comissões designadas pelo INEP, seguindo as diretrizes da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

A partir da análise documental em visitas in loco e interlocução com membros dos diferentes segmentos da Instituição e com a Comissão Própria de Avaliação, as comissões externas ajudam a identificar acertos e equívocos da avaliação interna, apontam fortalezas e fragilidades institucionais, apresentam críticas e sugestões de melhorias ou mesmo de providências a serem tomadas, seja pela própria instituição, seja pelos órgãos competentes do MEC.

Código da IES: 4821

Atos Regulatórios da IES

ATOS REGULATÓRIOS	Portaria/Resolução	Ano de Publicação	Conceito Institucional
Credenciamento	Portaria 462 de 10/04/2008	11/04/2008	4
Recredenciamento	Portaria 409 de 24/03/2017	27/03/2017	4
Transferência de Manutença	Portaria 489 de 12/07/2018	13/07/2018	-
Credenciamento EAD	Portaria 1065 de 18/10/2018	19/10/2018	4
Alteração de Denominação de IES	Resolução 005 de 03/05/2019	03/05/2019	-

ATOS REGULATÓRIOS	Quantidade/2019	Quantidade/2020
Criação de Polo EAD	15	133



Índice Geral dos Cursos (IGC)

IGC é um indicador de qualidade que avalia as instituições de educação superior. É calculado anualmente, considerando a média dos últimos CPCs.

IES - PROMINAS	2016	2017	2018	2019	2020
CI – Conceito Institucional	3	3	3	3	3
CI- EaD-Conceito Instit. EaD	-	4	4	4	4
IGC– Índice Geral de Cursos	3	3	3	3	3
IGC - Contínuo	-	-	-	-	2.1269

Autorização dos Cursos

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	DOC. AUTORIZAÇÃO	PORTARIA	DATA do documento
111074	Administração	Portaria MEC	282	04/04/2008
1396171	Engenharia de Produção	Portaria MEC	995	20/09/2017
1454853	Biblioteconomia	Portaria MEC	863	06/12/2018
1454854	Ciências Contábeis	Portaria MEC	863	06/12/2018
1353163	Pedagogia/EAD	Portaria MEC	870	11/12/2018
1472533	Matemática EAD	Portaria MEC	175	15/06/2020
1479709	História/EAD	Portaria MEC	285	01/10/2020
1472532	Serviço Social EAD	Portaria MEC	285	01/10/2020
1472538	Letras-Português EAD	Portaria MEC	285	01/10/2020
1472536	Administração EAD	Portaria MEC	285	01/10/2020
1472537	Ciências Contábeis EAD	Portaria MEC	310	15/10/2020
1472539	Letras Libras- EAD	Portaria MEC	628	22/12/2020

OBS: Os cursos de bacharelado em Engenharia de Produção, Biblioteconomia, Ciências Contábeis na modalidade presencial estão autorizados para funcionamento, mas não formou turma. Todos os cursos EAD também estão autorizados para funcionamento, mas não formou turma.



Atos Regulatórios dos Cursos:

CURSO EM FUNCIONAMENTO			
NOMES	CURSO: ADMINISTRAÇÃO		
	NOTA	Portaria	Data de publicação
Autorização	4	282 de 04/04/2008	07/04/2008
Reconhecimento	4	36 de 19/04/2012	20/04/2012
Renovação do reconhecimento do curso	4	267 de 03/04/2017	04/04/2017
Redução de vagas	-	008 B de 10/05/2018	10/05/2018
Renovação do reconhecimento do curso	4	208 de 25/06/2020	07/07/2020

CURSOS NÃO INICIADOS			
CURSOS	AUTORIZAÇÃO		
	NOTA	Portaria	Ano de publicação
Engenharia de Produção	4	995 de 19/09/2017	20/09/2017
Biblioteconomia	4	863 de 06/12/2018	20/12/2018
Ciências Contábeis	4	863 de 06/12/2018	20/12/2018
Pedagogia/EAD	3	870 de 11/12/2018	12/12/2018
Matemática EAD	5	175 de 15/06/2020	22/06/2020
História/EAD	4	285 de 01/10/2020	05/10/2020
Serviço Social EAD	4	285 de 01/10/2020	05/10/2020
Letras-Português EAD	4	285 de 01/10/2020	05/10/2020
Administração EAD	4	285 de 01/10/2020	05/10/2020
Ciências Contábeis EAD	5	310 de 15/10/2020	16/10/2020
Letras Libras-Bacharelado EAD	4	628 de 22/12/2020	23/12/2020
Letras Libras Licenciatura- EAD	4	27 de 13/01/2021	15/01/2021

Conceitos dos Cursos

CURSOS	CÓDIGO	CONCEITO DO CURSO (CC)			CONCEITO PRELIMINAR DO CURSO (CPC)			CONCEITO DO ENADE		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Administração	111074	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Engenharia de Produção	1396171	4	4	4	-	-	-	-	-	-
Biblioteconomia	1454853	4	4	4	-	-	-	-	-	-
Ciências Contábeis	1454854	4	4	4	-	-	-	-	-	-
Pedagogia/EAD	1353163	4	4	4	-	-	-	-	-	-
Matemática EAD	1472533	-	-	5	-	-	-	-	-	-
História/EAD	1479709	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Serviço Social EAD	1472532	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Letras-Português EAD	1472538	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Administração EAD	1472536	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Ciências Contábeis EAD	1472537	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Letras Libras-EAD	1472539	-	-	4	-	-	-	-	-	-

Carga Horária e Vagas

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	CARGA HORÁRIA	GRAU	MODALIDADE	SITUAÇÃO	QT VAGAS
111074	Administração	3.200	Bacharelado	Educação Presencial	Ativa	80
1396171	Engenharia de Produção	4.440	Bacharelado	Educação Presencial	Ativa	80
1454853	Biblioteconomia	2.880	Bacharelado	Educação Presencial	Ativa	80
1454854	Ciências Contábeis	3.840	Bacharelado	Educação Presencial	Ativa	80
1353163	Pedagogia EAD	3.200	Licenciatura	EAD	Ativa	400
1472533	Matemática EAD	3.200	Licenciatura	EAD	Ativa	1.000
1479709	História/EAD	3.200	Licenciatura	EAD	Ativa	1.000
1472532	Serviço Social EAD	3.000	Bacharelado	EAD	Ativa	1.000
1472538	Letras-Português EAD	3.200	Licenciatura	EAD	Ativa	750
1472536	Administração EAD	3.200	Bacharelado	EAD	Ativa	1.000
1472537	Ciências Contábeis EAD	3.000	Bacharelado	EAD	Ativa	1.000
1472539	Letras Libras-EAD	3.200	Bacharelado	EAD	Ativa	750

Coordenação do Curso em Funcionamento

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	VALOR CC	ANO CC	CPC FAIXA	CPC ANO	VALOR ENADE	ANO ENADE	CPF COORDENADOR CURSO	NOME COORDENADOR CURSO
111074	Administração	4	2018	3	2018	3	2018	052287676-57	Augusto Guilherme Silveira Dias

OBS: Com o propósito de preparar os alunos para ENADE - Exame Nacional de Desempenho de Estudantes e elevar as notas do ENADE nos cursos, a Instituição capacitou os professores para elaboração de questões discursivas e objetivas no modelo ENADE. Criou a AVIN-Avaliação integradora e sistematizou a prática em todas as disciplinas. Isso favorece a avaliação do desempenho dos discentes nos



conteúdos programáticos, bem como, nas competências e habilidades adquiridas ao longo do curso, gerando indicadores de análise dos processos de ensino-aprendizagem, e, conseqüentemente, um plano de ação para melhorias contínuas.

3.1.2 PROCESSO DA AVALIAÇÃO INTERNA

A avaliação institucional da Faculdade Prominas de Montes Claros traduz-se não apenas em levantamento e análise de dados para emissão de um relatório, mas inserem-se em todas as instâncias pedagógicas como parte de um permanente processo de conhecimento de si, a fim de alimentar o planejamento para a melhoria da qualidade.

Ao realizar a Avaliação Interna a Comissão Própria de Avaliação continua levando em conta a democracia institucional, a liberdade nas ações e ética no fazer. Sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas.

Como prática que remete à reflexão dos serviços prestados à comunidade acadêmica, se permite conhecer as potencialidades e fragilidades da IES, e apresenta os aspectos necessários a serem aperfeiçoados.

Para a autoavaliação em 2020, a CPA refez os instrumentos de avaliação interna em atendimento às necessidades do ensino remoto, mas todos os questionários foram elaborados a partir da definição das variáveis e dos itens de controles de qualidade, em atendimento a cada uma das 10 dimensões contidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004. Esses instrumentos contemplam abordagens quantitativas e qualitativas, aplicados em 2020 somente em uma etapa no segundo semestre, com aprovação da CPA, conforme registro em ata.

O processo de Autoavaliação Institucional referente ao ano de 2020, ocorreu com a utilização do sistema Mentor Web para docentes e discentes. Os questionários ficaram dispostos no sistema acadêmico aos avaliadores em períodos pré-determinados pela comissão. Já os questionários para o técnico-administrativo foram disponibilizados em outro ambiente dentro da plataforma da instituição.

Com essa estratégia, foi possível avaliar os setores, atuação dos coordenadores, docentes, técnicos administrativos, funcionamento da CPA, a qualidade dos cursos,



infraestrutura para ensino presencial e remoto, enfim, as diferentes formas de atuação desta Instituição formadora, nos seguintes aspectos:

- Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional; Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; Responsabilidade Social da Instituição; Comunicação com a Sociedade; Políticas de Pessoal; Organização e Gestão da Instituição; Infraestrutura Física; Planejamento e Avaliação da CPA; Política de Atendimento aos Discentes; e os discentes avaliaram ainda a atuação dos docentes e coordenação.

A avaliação institucional da Faculdade Prominas de Montes Claros, traduzem-se não apenas em levantamento e análise de dados para emissão de um relatório, mas inserem-se em todas as instâncias pedagógicas como parte de um permanente processo de conhecimento de si, a fim de alimentar o planejamento para a melhoria da qualidade dos processos da IES.

A participação da comunidade acadêmica tem sido garantida não apenas no momento da coleta dos dados, mas em um processo mais amplo, constituído pela sensibilização, a execução da autoavaliação, a análise dos resultados, a elaboração do relatório final e a apresentação dos resultados.

A CPA considera que os objetivos traçados para a Avaliação Institucional somente são atingidos quando há um envolvimento efetivo da comunidade acadêmica. Para garantir a autenticidade dos resultados no processo de autoavaliação, foi definido como meta para o triênio de 2018 a 2020 o mínimo 70% de participação em todos os segmentos no processo de avaliação interna, e esses resultados foram sendo obtidos, conforme registro no quadro abaixo.

Adesão da Comunidade Acadêmica no Processo de Autoavaliação:

Ano	Discente	Docente	Administrativo	Média anual
2018	52%	93%	98%	81%
2019	79%	100%	73%	84%
2020	89%	81%	56%	75%

Com o trabalho de sensibilização realizado de forma sistemática, observa-se uma evolução na participação dos discentes no processo de avaliação, superando a meta estabelecida pela CPA que é de no mínimo 70% de participação. No entanto, é



necessária uma maior conscientização para adesão dos funcionários técnico administrativo.

Como estratégia de superação no processo de autoavaliação e melhoria nos níveis percentuais em comparação aos dados obtidos quanto a participação dos discentes em 2018 foram realizados vários planejamentos e desenvolvido diferentes ações pela comissão da CPA, com avanços significativos dessa adesão em 2019 e 2020.

1. Elaboração de planejamento e realização de processo de eleição democrática para escolha de novos membros para composição da equipe da CPA.
2. Mobilização dos discentes inscritos no processo de eleição para apresentação e em todas as turmas como forma de sensibilização e conhecimentos de todos para a votação democrática.
3. Mobilização dos docentes e funcionários administrativos para participação do processo de eleição, com sensibilização e conhecimento de todos, com votação democrática.
4. Realização de assembleia presencial em 2019 e reuniões via *Meet* em 2020 com os acadêmicos separados por cursos, docentes e administrativo, divulgando os resultados da autoavaliação, ressaltando a importância dessa participação para o crescimento da IES e a melhoria dos serviços prestados à sociedade.

Com a mobilização da CPA junto à comunidade acadêmica, foi possível levar informações e conscientizá-los quanto a importância da participação de todos no processo de avaliação interna. Com esse trabalho realizado de forma sistemática, observam-se avanços qualitativos e de forma crescente na participação dos discentes e docentes, com necessidade de avanços na adesão dos funcionários técnico-administrativo, com queda acentuada em 2020.

3.1.3 DIVULGAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA), instância deliberativa e consultiva, encarregada da análise, divulgação e discussão de resultados das avaliações internas e externas, assume relevante papel e dá um contorno cada vez mais profissional ao processo interno de autoconhecimento.

Os dados obtidos pela autoavaliação institucional em 2020 foram organizados e analisados de forma democrática pela equipe CPA e, posteriormente, foi realizada



uma ampla divulgação nas redes sociais da IES informando e convidando a todos para participarem, das *lives* via *meet*, da divulgação dos resultados.

No momento da divulgação realizou-se uma sensibilização com a gerente acadêmica e gestora de unidade, Núcleo de apoio pedagógico, Coordenadores de Curso, docentes, discentes e funcionários técnico-administrativo, destacando a relevância da participação de todos no processo, em prol da melhoria e crescimento das ações da IES. Os resultados também foram divulgados para a comunidade acadêmica, através dos relatórios, divulgação no espaço específico da CPA no site da IES.

Esses dados obtidos na avaliação interna da instituição e divulgados para a comunidade acadêmica foram organizados, analisados, pela CPA e são aqui apresentados na íntegra de acordo com os critérios de análise definidos pela CPA.

Os critérios de análise foram organizados conforme as dimensões dos SINAES Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, Responsabilidade Social da Instituição, Comunicação com a sociedade, Política de Pessoal, Organização e Gestão da Instituição, Infraestrutura, Planejamento e avaliação, Política de Atendimento aos Discentes, avaliação docente.

A atribuição dos conceitos está disposta de 1 a 5 e segue as menções em (%) ficando assim distribuído em escalas: Excelente (4,1 a 5,0), Muito bom (3,1 a 4,0), Bom 2,0 a 3,0, abaixo de (2,0) Ruim. O conceito “Não Sei” servirá à comissão como requisito para análise do que precisa ser melhor trabalhado, ou divulgado dentro da instituição. Esses resultados são apresentados abaixo separados pelos grupos de avaliadores (docentes, discentes, técnico administrativo), seguido pelo **PLANO DE MELHORIAS**.

3.1.3.1 AVALIAÇÃO PELO CORPO DISCENTE

CRITÉRIOS DE ANÁLISE/ INDICADORES DE QUALIDADE						
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
1	A Faculdade cumpre sua Missão de forma:	32,50	10,00	42,50	5,00	10,00

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
2	A carga horária dos conteúdos das disciplinas em curso é:	27,50	12,50	50,00	2,50	7,50
3	As atividades de Extensão no ensino remoto são desenvolvidas na instituição de forma:	20,00	17,50	42,50	7,50	12,50
4	A oferta de cursos e projetos de Extensão no ensino remoto (responsabilidade social, eventos acadêmicos) é:	20,00	12,50	42,50	12,50	12,50
5	A oferta de cursos de Pós-graduação pela instituição é:	20,00	12,50	40,00	2,50	25,00
6	A oferta e os incentivos para desenvolvimento de projetos de pesquisa (eventos científicos, publicações) é:	22,50	15,00	32,50	12,50	17,50
7	De modo geral, a qualidade do curso é:	30,00	15,00	47,50	0,00	7,50
8	A contribuição e relevância da COPPEX-Coordenação de pesquisa, pós-graduação e extensão é:	22,50	12,50	30,00	10,00	25,00
9	A contribuição e relevância do NESE (Núcleo de Estágio e Empregabilidade) é:	25,00	17,50	27,50	10,00	20,00
10	A contribuição do núcleo psicopedagógico para a sua formação é:	25,00	10,00	45,00	7,50	12,50
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
11	A acessibilidade para pessoas com deficiência é:	25,00	12,50	42,50	2,50	17,50
12	A contribuição do curso na formação integral do aluno visando a cidadania, a ética e o respeito à diversidade e ao meio ambiente é:	30,00	10,00	45,00	2,50	12,50
13	A contribuição da faculdade para a comunidade local é:	30,00	10,00	37,50	5,00	17,50

14	A oferta de programas de financiamento estudantil pela faculdade (FIES, PROUNI, Convênio/PROMINAS social) é:	32,50	10,00	37,50	10,00	10,00
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
15	A imagem da Instituição na sociedade local é:	27,50	10,00	45,00	7,50	10,00
16	O site da Faculdade é:	22,50	15,00	45,00	7,50	10,00
17	O Núcleo de atendimento ao aluno é:	20,00	12,50	32,50	27,50	7,50
18	A atuação da Ouvidoria da Faculdade é:	22,50	5,00	32,50	22,50	17,50
19	A comunicação da Faculdade é:	22,50	10,00	40,00	20,00	7,50
Dimensão 5: Políticas de Pessoal		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
20	O ambiente da Faculdade (considerando o relacionamento entre alunos, professores, pessoal técnico-administrativo, coordenadores e direção) é:	32,50	12,50	40,00	5,00	10,00
21	A sua satisfação em estudar na Faculdade é:	32,50	10,00	40,00	10,00	7,50
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
22	A participação de representantes do corpo discente (aluno) no Colegiado de Curso é:	32,50	7,50	35,00	10,00	15,00
23	A Gestão Institucional (considerando a representatividade e participação no colegiado de curso) é:	25,00	12,50	32,50	15,00	15,00
24	A Gestão Institucional (considerando a representatividade e participação na CPA- Comissão Própria de Avaliação) é:	25,00	12,50	32,50	15,00	15,00

25	O Sistema de Registro acadêmico (Mentor Web) é	22,50	10,00	52,50	7,50	7,50
Dimensão 7: Infraestrutura Física		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
26	O funcionamento, o atendimento e a qualidade dos produtos e serviços da Faculdade são:	20,00	15,00	35,00	22,50	7,50
27	A qualidade do acervo bibliográfico disponível biblioteca, na plataforma “Minha Biblioteca” e no Sagh é:	25,00	12,50	37,50	15,00	10,00
28	A quantidade dos itens do acervo bibliográfico é:	22,50	15,00	40,00	12,50	10,00
29	A qualidade do(s) laboratório(s) específico(s) do curso é(são):	25,00	10,00	42,50	5,00	17,50
30	As condições do espaço de sala de aula virtual	20,00	12,50	40,00	12,50	15,00
31	A qualidade de recursos de tecnologias da informação e comunicação (TIC) é:	22,50	12,50	42,50	7,50	15,00
32	O acesso à plataforma é:	27,50	12,50	37,50	15,00	7,50
33	A infraestrutura da Biblioteca presencial e a organização da Biblioteca virtual é:	25,00	15,00	47,50	2,50	10,00
34	Os laboratórios de Informática são:	27,50	12,50	47,50	5,00	7,50
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
35	A importância do processo de autoavaliação realizado pela CPA da Faculdade é:	30,00	12,50	37,50	2,50	17,50
36	A divulgação dos resultados da autoavaliação pela CPA aos acadêmicos é:	30,00	7,50	40,00	5,00	17,50
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
37	O atendimento da Secretaria é:	20,00	15,00	37,50	20,00	7,50

38	O atendimento da Coordenação de Curso é:	47,50	10,00	30,00	5,00	7,50
39	O atendimento da Biblioteca é:	30,00	20,00	35,00	7,50	7,50
40	O atendimento no Núcleo de atendimento ao aluno é:	25,00	12,50	30,00	22,50	10,00
41	O atendimento do núcleo psicopedagógico é:	20,00	15,00	40,00	10,00	15,00
42	O atendimento do NESE (Núcleo de Estágio e Empregabilidade) é:	22,50	17,50	30,00	12,50	17,50
43	O atendimento do setor de Informática é:	30,00	12,50	40,00	7,50	10,00
44	O atendimento do setor financeiro é:	25,00	5,00	45,00	17,50	7,50
	ATUAÇÃO DOCENTE	Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
45	Pontualidade do professor para iniciar e terminar as aulas, respeitando o horário previsto no desenvolvimento das atividades no ensino remoto.	46,40	20,92	28,10	1,31	3,27
46	Assiduidade do professor em relação à frequência às aulas remotas, correção das atividades programadas no Pincel de acordo com o Calendário Letivo.	46,40	19,28	29,08	2,29	2,29
47	Domínio do conteúdo pelo professor em relação à disciplina ministrada no ensino remoto	47,39	20,59	27,45	1,31	3,27
48	Metodologia e atuação do professor em sala de aula online	46,70	18,95	27,45	3,60	3,60
49	Sistema de avaliação utilizado pelo professor no Pincel: critérios e procedimentos.	43,46	23,20	27,45	2,61	3,27
50	Relacionamento do professor com os acadêmicos no ensino remoto.	47,39	18,95	27,45	2,94	3,27
51	Plano de Ensino: apresentação do Plano de Ensino pelo professor e disponibilização no Sistema Mentor Web e Pincel.	43,14	22,88	28,10	2,61	3,27

52	Lançamento de notas e frequência no portal do aluno, pelo professor, nos prazos estabelecidos no calendário letivo.	42,48	20,92	30,39	2,61	3,60
----	--	-------	-------	-------	------	------

3.1.3.2 AVALIAÇÃO PELO CORPO DOCENTE

CRITÉRIOS DE ANÁLISE/ INDICADORES DE QUALIDADE						
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
1	A Faculdade cumpre sua Missão de forma:	38,46	46,15	15,38	0,00	0,00
2	A Faculdade cumpre seu Regimento de forma:	15,38	61,54	23,08	0,00	0,00
3	A Faculdade cumpre seu PDI de forma:	23,08	61,54	15,38	0,00	0,00
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
4	A compatibilidade da carga horária das disciplinas com os conteúdos trabalhados é:	38,46	46,15	15,38	0,00	0,00
5	As atividades de Extensão são desenvolvidas na instituição de forma:	38,46	23,08	23,08	15,38	0,00
6	A oferta de cursos e projetos de Extensão é:	30,77	23,08	30,77	15,38	0,00
7	A oferta de cursos de Pós-graduação pela instituição é:	30,77	30,77	30,77	7,69	0,00
8	A oferta e os incentivos para desenvolvimento de projetos de pesquisa é:	23,08	15,38	46,15	15,38	0,00
9	A contribuição do curso na promoção da capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade é:	38,46	38,46	15,38	7,69	0,00
10	De modo geral, a qualidade do curso é:	46,15	38,46	15,38	0,00	0,00

11	A contribuição e relevância da COPPEX-Coordenação de pesquisa, pós-graduação e extensão é:	30,77	38,46	23,08	7,69	0,00
12	A contribuição e relevância do NESE (Núcleo de Estágio e Empregabilidade) é:	30,77	30,77	38,46	0,00	0,00
13	A contribuição do núcleo psicopedagógico para a sua formação é:	30,77	46,15	15,38	0,00	7,69
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
14	A acessibilidade para pessoas com deficiência é:	46,15	46,15	7,69	0,00	0,00
15	A contribuição do curso na formação integral do aluno visando a cidadania, a ética e o respeito à diversidade e ao meio ambiente é:	46,15	46,15	7,69	0,00	0,00
16	A contribuição da faculdade para a comunidade local é:	23,08	53,85	7,69	15,38	0,00
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
17	A imagem da Instituição na sociedade local é:	30,77	38,46	23,08	7,69	0,00
18	O site da Faculdade é:	23,08	46,15	30,77	0,00	0,00
19	A atuação da Ouvidoria da Faculdade é:	15,38	7,69	30,77	0,00	46,15
20	A comunicação da Faculdade é:	23,08	15,38	53,85	7,69	0,00
Dimensão 5: Políticas de Pessoal		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
21	O ambiente da Faculdade, considerando o relacionamento entre alunos, professores, pessoal técnico-administrativo, coordenadores e direção é:	38,46	23,08	38,46	0,00	0,00

22	A política de formação e capacitação docente no ensino remoto é:	23,08	15,38	46,15	15,38	0,00
23	O Plano de Carreira Docente é:	15,38	23,08	38,46	15,38	7,69
24	O cumprimento das obrigações trabalhistas pela instituição é:	46,15	30,77	7,69	7,69	7,69
25	A regularidade do pagamento dos salários é:	69,23	30,77	0,00	0,00	0,00
26	A sua satisfação em lecionar na Faculdade é:	38,46	53,85	7,69	0,00	0,00
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
27	A participação de representantes do corpo docente no Colegiado de Curso é:	30,77	61,54	0,00	7,69	0,00
28	A Gestão Institucional (considerando a representatividade e participação no colegiado de curso e na CIPA) é:	23,08	38,46	15,38	7,69	15,38
29	A Gestão Institucional (considerando a representatividade e participação no colegiado de curso e na CPA) é	30,77	23,08	15,38	7,69	23,08
30	O sistema de Registro Acadêmico (Mentor Web) é	23,08	23,08	30,77	23,08	0,00
Dimensão 7: Infraestrutura Física		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
31	O funcionamento, o atendimento e a qualidade dos produtos e serviços da Faculdade são:	38,46	15,38	38,46	7,69	0,00
32	A qualidade do acervo bibliográfico presencial e virtual é:	30,77	53,85	15,38	0,00	0,00
33	A quantidade dos itens do acervo bibliográfico é:	23,08	61,54	15,38	0,00	0,00
34	A qualidade do(s) laboratório(s) específico(s) do curso é(são):	23,08	53,85	15,38	0,00	7,69

35	As condições do espaço de sala de aula virtual é:	38,46	30,77	15,38	7,69	7,69
36	As condições de ergonomia das salas de aula no ensino remoto são:	38,46	23,08	7,69	15,38	15,38
37	A qualidade de recursos de tecnologias da informação e comunicação - TIC (projetor, multimídia, portal) é:	38,46	38,46	23,08	0,00	0,00
38	O acesso à plataforma é:	30,77	23,08	30,77	15,38	0,00
39	A infraestrutura da Biblioteca presencial e a organização da Biblioteca virtual é:	38,46	30,77	30,77	0,00	0,00
40	O laboratório específico do curso é:	38,46	23,08	30,77	0,00	7,69
41	Os laboratórios de Informática são:	23,08	53,85	15,38	0,00	7,69
42	A organização e infraestrutura do estacionamento é:	46,15	30,77	15,38	7,69	0,00
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
43	A importância do processo de autoavaliação realizado pela CPA da Faculdade é:	38,46	38,46	23,08	0,00	0,00
44	A divulgação dos resultados da autoavaliação pela CPA é:	30,77	38,46	15,38	7,69	7,69
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Docentes		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
45	O atendimento da Secretaria Geral é:	23,08	23,08	38,46	15,38	0,00
46	O atendimento das Secretarias de Coordenações de Curso é:	38,46	46,15	7,69	0,00	7,69
47	O atendimento da Biblioteca é:	46,15	38,46	15,38	0,00	0,00
48	O atendimento do setor de RH é:	38,46	38,46	15,38	7,69	0,00
49	O atendimento do setor de Apoio é:	23,08	23,08	38,46	7,69	7,69

50	O atendimento do setor de Informática é:	23,08	46,15	23,08	0,00	7,69
----	--	-------	-------	-------	------	------

3.1.3.3 AVALIAÇÃO PELO CORPO DE FUNCIONÁRIOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

INDICADORES DE QUALIDADE						
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
1	A Faculdade cumpre sua Missão de forma:	28,57	35,71	35,71	0,0	0,0
2	A Faculdade cumpre seu Regimento de forma:	28,57	35,71	35,71	0,0	0,0
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
3	A acessibilidade para pessoas com deficiência é:	78,57	21,43	0,0	0,0	0,0
4	A contribuição da Faculdade para a formação integral do indivíduo, visando a cidadania, ética e o respeito à diversidade e ao meio é:	35,71	57,14	7,14	0,0	0,0
5	A contribuição da faculdade para a comunidade local é:	57,14	14,29	21,43	7,14	0,0
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
6	A imagem da Instituição na sociedade local é:	35,71	42,86	14,29	0,0	7,14
7	O site da Faculdade é:	21,43	71,43	7,14	0,0	0,0
8	A atuação da Ouvidoria da Faculdade é:	7,14	50,00	35,71	0,0	7,14
9	A comunicação da Faculdade é:	28,57	35,71	35,71	0,0	0,0

Dimensão 5: Políticas de Pessoal		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
10	O ambiente da Faculdade (considerando o relacionamento entre alunos, professores, pessoal técnico-administrativo, coordenadores e direção) é:	42,86	50,00	0,0	7,14	0,0
11	A política de formação e capacitação para o pessoal técnico administrativo é:	14,29	50,0	14,29	21,43	0,0
12	O Plano de Carreira para o pessoal técnico administrativo é:	7,14	35,71	28,57	21,43	7,14
13	O Cumprimento das obrigações trabalhistas pela instituição é:	64,29	21,43	14,29	0,0	0,0
14	A regularidade do pagamento dos salários é:	85,71	14,29	0,0	0,0	0,0
15	A sua satisfação em trabalhar na Faculdade é:	50,00	28,57	21,43	0,0	0,0
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
16	A Gestão Institucional (considerando a representatividade e participação na CPA) é:	28,57	0,0	42,86	0,0	28,57
17	A Gestão Institucional (considerando a representatividade e participação na CIPA) é:	35,71	21,43	42,86	0,0	0,0
Dimensão 7: Infraestrutura Física		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
18	O funcionamento, o atendimento e a qualidade dos produtos e serviços da Faculdade são:	21,43	64,29	14,29	0,0	0,0
19	As condições de ventilação, iluminação e limpeza geral da Faculdade são:	85,71	14,29	0,0	0,0	0,0
20	As condições de ventilação, iluminação e limpeza do seu local de trabalho são:	71,43	28,57	0,0	0,0	0,0
21	As condições de ventilação, iluminação e limpeza	78,57	14,29	7,14	0,0	0,0

	dos banheiros da Faculdade são:					
22	O acesso à internet é:	50,00	28,57	21,43	0,0	0,0
23	A organização e infraestrutura do estacionamento é:	35,71	50,00	14,29	0,0	0,0
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
24	A importância do processo de autoavaliação realizado pela CPA da Faculdade é:	35,71	50,00	7,14	0,0	7,14
25	A divulgação dos resultados da autoavaliação pela CPA aos funcionários remotamente é:	21,43	42,86	28,57	0,0	7,14
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Funcionários		Excelente	Muito Bom	Bom	Ruim	Não sei
26	O atendimento do setor de RH é:	21,43	42,86	28,57	0,0	7,14

3.1.4 PLANO DE MELHORIAS

Mesmo que a maioria dos itens avaliados apresenta na somatória entre (excelente, muito bom e bom) notas superiores a 60%, alguns itens são considerados fragilidades na IES e devem ser criadas ações corretivas para a resolução dos problemas. Segue abaixo alguns dos itens avaliados que merecem atenção e o plano de ação correspondente.

PLANO DE MELHORIAS				
NÃO CONFORMIDADES	AÇÕES CORRETIVAS	EXECUÇÕES		
		PRAZO /DIAS	RESPONSÁVEIS	CONCLUSÃO
Ensino	Continuar a divulgação dos cursos de pós-graduação à comunidade acadêmica, especialmente para os discentes.	60 dias	Equipe de Comunicação social/ COPPEX/ Gerente acadêmica/ NAP	Maio/2021

			e coordenação de cursos	
Pesquisa	Maior divulgação e Incentivo à produção científica, favorecendo publicações impressa e eletrônica dos trabalhos acadêmicos.	270 dias	Diretoria/ Gerente acadêmica/ Coordenador da COPPEX/ equipe Comunicação social/ NAP e coordenação de cursos	Dezembro/2021
Extensão	Ampliar a oferta e incentivo à participação de eventos científicos, congressos e projetos de extensão.	270 dias	Diretoria/ Gerente acadêmica/ Coordenador da COPPEX/ equipe de Comunicação Social/ NAP e coordenação de cursos	Dezembro/2021
Registro Acadêmico	Melhorar os serviços prestados do Sistema de Registro Acadêmico	30 dias	Diretoria/ Gerente Acadêmica e Gestora de Unidade	Abril/2021
Veículos de Comunicação	Melhorar a atuação do Departamento de Comunicação Social de forma a melhorar a comunicação interna e elevar a imagem da instituição na sociedade local.	270 dias	Diretoria/ Gestora de Unidade e equipe de comunicação social	Dezembro /2021
Site da Faculdade	Re(estruturar) o site da faculdade	30 dias	Diretoria/ Gestora de Unidade/ equipe de comunicação social e TI.	Abril/2021
Internet	Continuar melhorando a qualidade da internet (sinal, estabilidade e velocidade) para atender as necessidades da comunidade acadêmica.	60dias	Diretoria/ Gestora de Unidade e setor de informática	Maió/2021
Plano de Carreira	Sistematizar o Plano de Carreira e divulgar o plano que está sendo implantado à equipe funcional da IES.	90 dias	Diretoria e Gestora de Unidade	Junho/2021
Ouvidoria	Maior divulgação aos serviços de ouvidoria da	270 dias	Gerente acadêmica e	Dezembro/2021

	IES e agilidade nas respostas aos questionamentos. Criar resposta automática para a solicitação dos discentes.		Gestora de Unidade/ NAP e equipe de comunicação social	
Núcleo de Atendimento ao aluno/ Secretaria/ setor financeiro	Capacitar as equipes de trabalho para melhorar a qualidade dos serviços prestados: agilidade, apoio e comunicação.	60 dias	Diretoria/ Gestora de Unidade	Maio/2021
COPPEX/ NESE	Maior atuação e divulgação da COPPEX e NESE na IES.	30 dias	Gestora de Unidade/ equipe Comunicação Social/NAP/ Coordenador da COPPEX e NESE	Abril/2021
Núcleo de Apoio Psicopedagógico	Ampliar a divulgação e atendimento.	60 dias	Gestora de Unidade/equipe Comunicação social/ NAP/ Psicólogo e psicopedagogo	Maio/2021

O plano de melhorias foi apresentado aos diretores, gerente acadêmica e de unidade e NAP- Núcleo de Apoio Pedagógico com sugestões a serem desenvolvidas para minimizar as fragilidades apontadas nos resultados da avaliação interna em 2020.

3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Dos instrumentos de gestão utilizados pelos diretores, pela gerência geral, Núcleo de Apoio Pedagógico e coordenadores para subsidiar o processo decisório, podem ser citados como mais significativos, o Projeto Político Pedagógico, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), os Projetos Pedagógicos de Curso e os Relatórios de Avaliação organizados pela CPA.

Analisando os relatórios de avaliação anual, é possível perceber que as práticas avaliativas têm propiciado mudanças tanto no modelo de gestão desta IES, quanto na estrutura física da instituição.

3.2.1 Desenvolvimento dos Cursos de Graduação

CURSOS	2016	2017	2018	2019	2020
Administração	x	x	x	x	x
Engenharia de Produção	-	x	x	x	x
Biblioteconomia	-	-	x	x	x
Ciências Contábeis	-	-	x	x	x
Pedagogia/EAD	-	x	x	x	x
Matemática EAD	-	-	-	-	x
História/EAD	-	-	-	-	x
Serviço Social EAD	-	-	-	-	x
Letras-Português EAD	-	-	-	-	x
Administração EAD	-	-	-	-	x
Ciências Contábeis EAD	-	-	-	-	x
Letras Libras- EAD	-	-	-	-	x
TOTAL	1	3	5	5	12

OBS: A quantidade das salas é ampliada na medida em que os cursos vão maturando e/ou sendo implantados.

3.2.2a Características dos Cursos de Graduação Presencial

Modalidade	Tipo	Denominação	Habilitação	Turno	Nº de Vagas			
					2017	2018	2019	2020
Presencial	P	Administração	Bacharelado	Not	100	80	80	80
Presencial	P	Engenharia da Produção	Bacharelado	Not	80	80	80	80
Presencial	P	Biblioteconomia	Bacharelado	Not	-	80	80	80
Presencial	P	Ciências Contábeis	Bacharelado	Not	-	80	80	80
TOTAL DE VAGAS POR ANO					180	320	320	320

3.2.2b Características dos Cursos de Graduação em EAD

Modalidade	Tipo	Denominação	Habilitação	Turno	Nº de Vagas		
					2018	2019	2020
EAD	P	Pedagogia	Licenciatura	Not	400	400	400



EAD	P	Matemática	Licenciatura	Not	-	-	1.000
EAD	P	História	Licenciatura	Not	-	-	1.000
EAD	P	Serviço Social	Bacharelado	Not	-	-	1.000
EAD	P	Letras-Português	Licenciatura	Not	-	-	750
EAD	P	Administração	Bacharelado	Not	-	-	1.000
EAD	P	Ciências Contábeis	Bacharelado	Not	-	-	1.000
EAD	P	Letras- Libras	Bacharelado	Not	-	-	750
TOTAL DE VAGAS POR ANO					400	400	6.900

3.2.3 Desenvolvimento dos Cursos de Pós-Graduação

Programa	2016	2017	2018	2019	2020
Especialização: Lato Sensu	19	19	287	679	753

3.2.3a Cursos de Pós-Graduação Autorizados em 2020

Dado a quantidade de cursos de pós-graduação da Faculdade PROMINAS de Montes Claros, segue abaixo uma amostragem dos cursos que a IES oferece.

Tipo	Denominação do Curso
Pós lato-Sensu	Administração Estratégia em Gestão Empresarial
Pós lato-Sensu	Auditoria e Perícia Ambiental
Pós lato-Sensu	Administração Pública
Pós lato-Sensu	Automação Industrial
Pós lato-Sensu	Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas Escolares
Pós lato-Sensu	Contabilidade Pública e Lei de Responsabilidade Fiscal
Pós lato-Sensu	Docência do Ensino de Pedagogia Hospitalar
Pós lato-Sensu	Docência em Educação Física e Práticas Pedagógicas
Pós lato-Sensu	Engenharia de Pavimentação Asfáltica
Pós lato-Sensu	Engenharia de Produção e Gerenciamento de Projetos
Pós lato-Sensu	Ensino de Língua Inglesa
Pós lato-Sensu	Gestão de Agronegócios e Legislação Ambiental
Pós lato-Sensu	Gestão do Sistema Prisional
Pós lato-Sensu	Gestão de Produção e Qualidade
Pós lato-Sensu	Gestão de Produção e Logística Empresarial

Pós lato-Sensu	Gestão de Equipes e Viabilidade de Projetos
Pós lato-Sensu	Gestão de Projetos e Suprimentos
Pós lato-Sensu	Gestão Pública e de Pessoas
Pós lato-Sensu	Libras e Educação Especial
MBA	Matemática Financeira e Estatística
MBA	Metodologia da Língua Portuguesa e Inglesa
MBA	MBA em Administração de Empresas: ênfase em gestão de pessoas
MBA	MBA Executivo em Gerenciamento de Projetos
MBA	MBA Executivo em Gestão de Negócios e Marketing
MBA	MBA Executivo em Gestão de Pessoas e Recursos Humanos
MBA	MBA Executivo em Gestão Tributária
MBA	MBA Executivo em Marketing e Gestão de Pessoas
Pós lato-Sensu	Treinamento Desportivos: jogos, testes e provas
Pós lato-Sensu	Tutoria em EAD e Docência do Ensino Superior

3.2.4 Desenvolvimento da Biblioteca

Biblioteca	2018	2019	2020
Ampliação/reforma da Biblioteca	X	X	X
Acervo (livros e periódicos impressos)	14.264	19.194	15.530
Acervo (livros e periódicos online)			8.500
TOTAL DO ACERVO	14.264	19.194	24.030

3.2.5 Desenvolvimento das Coordenações dos Cursos

ESPAÇO FÍSICO	2017	2018	2019	2020
Coordenações de Cursos	3	5	5	12

3.2.6 Desenvolvimento das Construções e Reformas

Construções e reformas	2017	2018	2019	2020
Criação de sala Metodologia Ativa	-	-	x	x
Construção e reforma de Salas de aula	x	x	x	x
Expansão do espaço físico da Biblioteca	x	x	x	x
Reestruturação do espaço físico dos Gabinetes para Professores	x	x	x	x

Reestruturação do espaço físico para a coordenação de cursos.	-	X	X	X
Reestruturação do Espaço Físico da Secretaria	X	X	X	X
Reforma da Área de Convívio	X	-	X	X
Reforma do espaço físico do auditório	X	X	X	X
Criação de novo auditório	-	-	X	X
Reforma do espaço físico dos laboratórios de informática	X	X	X	X
Criação de novo laboratório de informática	-	-	X	X
Expansão do Laboratório Multifuncional	-	X	X	X
Expansão e reforma dos sanitários	X	X	X	X
Reestruturação da sala de RH- Recursos Humanos	-	X	X	X
Reestruturação da sala de Comunicação Social	-	X	X	X
Reestruturação do Núcleo de Atendimento ao aluno	-	X	X	X
Reestruturação da sala da Pós-graduação	-	X	X	X
Reestruturação da sala para o departamento financeiro	-	X	X	X
Reestruturação da sala para a equipe do TI	-	X	X	X
Criação do estacionamento para carros e motos	-	X	X	X

3.2.7 Desenvolvimento dos Equipamentos e Mobiliários

Equipamentos e mobiliários	2016	2017	2018	2019	2020
Computadores	80	90	122	122	143
Ar condicionado	25	66	86	89	89
Impressoras	06	17	12	12	13
Ventiladores	12	02	09	09	09
Projektor de multimídia	12	27	49	48	48

3.2.8 Responsabilidade Social

As ações de responsabilidade social desenvolvidas pela Faculdade Prominas de Montes Claros estão contempladas no PDI. A IES mantém parcerias e convênios tanto com o setor público como o privado local, contribuindo no campo educacional e empresarial e consequentemente, ativando o aspecto socioeconômico da região.

A instituição contempla a inclusão social, principalmente, em dois aspectos: concede bolsas de estudo, na condição de estagiário e mantém parcerias e convênios com a intenção de privilegiar o discente socialmente menos favorecido.

Outro aspecto refere-se a adaptações físicas realizadas pela instituição para contemplar a inclusão de portadores de necessidades especiais, como rampas, corrimão, piso antiderrapante, banheiros adequados aos cadeirantes, conforme sugestões apontadas pela comissão de avaliação. Todas as ações são coerentes com



as diretrizes contempladas no PDI da IES especialmente as ações de sustentabilidade ambiental e da responsabilidade social, visando o desenvolvimento socioeconômico da região Norte de Minas, Vales do Jequitinhonha e Mucuri.

Por entender a avaliação como um processo que se vincula à dimensão formativa, correspondendo a um projeto de sociedade comprometido com a igualdade e a justiça social, a CPA adota uma concepção de avaliação que tem como ideias centrais a integração e participação de toda a comunidade acadêmica e está sempre atento ao crescimento da IES no que se refere às ofertas de cursos de graduação, cursos de extensão e adesão a programas de financiamento para favorecer a todos que buscam uma educação superior.

O reconhecimento da responsabilidade social da IES foi obtido junto à Associação Brasileira de Mantenedoras de Ensino Superior após participar de campanha da responsabilidade social do Ensino Superior em setembro de 2020. Essa premiação tem por objetivo apresentar à sociedade que as ações realizadas pela instituição têm como foco o bem estar social e desenvolvimento sustentável da comunidade onde a IES está sediada.



Selo de Responsabilidade social, 2020-2021

Oferta de Cursos de Graduação

CURSOS	VAGAS	TURNOS DE FUNCIONAMENTO	SITUAÇÃO DO CURSO	REGIME DE MATRÍCULA
Administração	80	Noturno	Reconhecido	Semestral
Engenharia de Produção	80	Noturno	Autorizado	Semestral
Biblioteconomia	80	Noturno	Autorizado	Semestral



Ciências Contábeis	80	Noturno	Autorizado	Semestral
Pedagogia EAD	400	Noturno	Autorizado	Semestral
Matemática EAD	1.000	Noturno	Autorizado	Semestral
História/EAD	1.000	Noturno	Autorizado	Semestral
Serviço Social EAD	1.000	Noturno	Autorizado	Semestral
Letras-Português EAD	750	Noturno	Autorizado	Semestral
Administração EAD	1.000	Noturno	Autorizado	Semestral
Ciências Contábeis EAD	1.000	Noturno	Autorizado	Semestral
Letras Libras-EAD	750	Noturno	Autorizado	Semestral

Oferta de Atividades de Extensão em 2020

Todas os eventos e as atividades de extensão ofertadas pela IES no ano de 2020 foram realizadas de forma online através de *lives*, o que favoreceu uma maior participação das pessoas, ampliando o campo de atendimento na responsabilidade social da IES.

Atividades
Campanha da Responsabilidade Social
COVID-19 e o novo Cenário Empresarial.
Métodos diagnósticos e coleta de amostras para detecção de COVID-19.
Como Empreender em Tempos de Pandemia?
Conjuntura Político e Econômica do Brasil em Tempos de Pandemia.
Perspectivas e Mercado de Trabalho.
A vida como equilíbrio motivacional.
Capacitação introdutória ao Google Forms.
Semana da Inovação e Tecnologia.
Vamos falar da “Tal” SUSTENTABILIDADE.
Feira das Profissões: foco no perfil profissional.
Setembro amarelo: uma conversa sobre prevenção ao suicídio.
Outubro rosa: um alerta para o autocuidado.
Desvendando o Marketing Digital.
Experiências Profissionais e Perspectivas no Setor de Metálicas.
ENEM EM FOCO – aulas de Português e Redação.
ENEM EM FOCO – aulas de Matemática.

Adesão Institucional à Programas de Incentivo à Educação Superior

PROGRAMAS	2017	2018	2019	2020
Financiamento Estudantil (FIES)	x	x	x	x
Bolsas de Estudos (PROUNI)	x	x	x	x
EDUCA + BRASIL	x	x	x	x
PROMINAS Financia		x	x	x
“Quero Bolsa”			x	x
Financiamento do Bradesco			x	x

3.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

A Faculdade Prominas de Montes Claros oferece curso de graduação presencial e EAD habilitando os acadêmicos a obtenção da titulação de bacharel e Licenciatura cuja estrutura curricular está organizada de acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais. É oferecido ainda, uma quantidade significativa de cursos de pós graduação lato-sensu. As atividades de extensão da IES contribuem com a sociedade mediante os projetos de extensão como: dia da responsabilidade social, Feira das Profissões, Perspectivas e Mercado de Trabalho, COVID-19 e o novo Cenário Empresarial, ENEM em foco, dentre outros. Com o desenvolvimento dos projetos de extensão a IES busca modificar a realidade social, trabalhando para formar cidadãos comprometidos com o desenvolvimento saudável e sustentável da sociedade.

Quanto ao campo de pesquisa a IES, tem um importante papel a ser cumprido continuamente, tendo em vista a sua capacidade para produção de conhecimento científico, tecnológico e grupos de pesquisa, sendo desenvolvidos através da Iniciação Científica, Semanas Temáticas, Seminários, Congressos, Produção Científica discente e docente. Ligados à pesquisa, fica registrado também o PI – Projeto Integrador e programa de TCC que desenvolve um trabalho de orientações em dois momentos: orientações pelo professor da disciplina em sala de aula, como também em plantões com orientadores até o período de apresentação a uma banca de qualificação.

Existe uma preocupação da IES com a formação e capacitação docente. Além de promover a formação continuada através de cursos presenciais e em EAD, incentiva os professores à participação em eventos científicos, técnicos e culturais.



3.3.1 Comunicação com a Sociedade

A Comunicação e Sistemas de Informação para a Interação Interna e Externa da IES são elementos necessários e fundamentais para a organização da instituição, trazendo benefícios para todos, uma vez que uma grande quantidade de informações é produzida diariamente, exigindo uma comunicação dinâmica e eficiente.

As ações de comunicação com a sociedade estão plenamente adequadas às políticas oficiais, constantes do PDI. Para melhorar a interação com a comunidade acadêmica e maximizar a qualidade dos serviços prestados, a comunicação interna na instituição, se apresenta em diferentes formatos: Utilização das redes sociais, relações públicas, através do Departamento de Comunicação Social; Ouvidoria; Site Institucional; Sistema aula; 0800; Panfletos; Painéis etc.

A instituição tem trabalhado no sentido de firmar sua imagem, no cenário educacional no Norte de Minas através de campanhas publicitárias em canais de TV em horário de grande audiência, propagandas em Rádio, *Outdoors*, Panfletos, Internet, além de utilizar as redes sociais como *Facebook*, *Instagram*, *Twitter* e *WhatsApp*, com disponibilização de informações online acerca de eventos e atividades da IES. Para isso, conta com uma assessoria de comunicação, que faz a gestão de relações públicas, interagindo com a comunidade acadêmica e a comunidade externa.

A comunicação com a sociedade acontece ainda através do acesso ao site da instituição e das informações acerca dos resultados da avaliação interna a partir da divulgação dos relatórios de autoavaliação no espaço disponível para a CPA no site e muitos projetos de extensão e pesquisa desenvolvidos pela IES vêm ao encontro do perfil profissional que se espera formar e, portanto, são abertos a comunidade.

3.3.2 Políticas de Atendimento aos Discentes

O PDI do Prominas contribuiu efetivamente para que as políticas acadêmicas ocorram de maneira significativa para o crescimento da IES nas práticas de ensino, pesquisa e extensão, favorecendo um crescimento no desenvolvimento educacional dos acadêmicos e um benefício maior para a sociedade em geral. Em relação às metas propostas no PDI são as seguintes implementações das Políticas de Atendimento aos Discentes:



- Adesão ao Programa do PROUNI de acordo com a Legislação do Ministério da Educação;
- Institucionalização do convênio PROMINAS financia, para inserção na graduação como também na realização de estágio;
- Desenvolvimento do núcleo pedagógico com concentração dos serviços: NAP-Núcleo de Apoio Pedagógico, Coordenação de Cursos, NESE- Núcleo de Estágio e Empregabilidade e CPA;
- Criação da COPPEX – Coordenação de Pós-graduação, pesquisa e extensão;
- Fortalecimento do Núcleo de Assistência Psicopedagógico;
- Reestruturação do Programa de Acompanhamento do Egresso;
- Inserção de painéis no rol de entrada da instituição com divulgação dos eventos institucionais, maior disseminação da comunicação através do rádio, TV, 0800 e das redes sociais (*WhatsApp, facebook, twiter, site institucional*), maior divulgação e utilização do sistema de ouvidoria.

O Núcleo de Assistência Psicopedagógico tem por finalidade acompanhar os alunos ao longo da graduação (desempenho, avaliação, trabalhos, provas e frequência), assistindo-os em suas dúvidas e ansiedades, favorecendo o desenvolvimento pessoal, social e cultural, essenciais à formação deste futuro profissional, possibilitando-lhe uma participação efetiva na melhoria da qualidade de ensino.

O Núcleo de Prática de Estágios, tem como finalidade, promover o envolvimento de estudantes em situações de prática profissional, seja no estágio obrigatório ou remunerado e de ampliar seu contato com o campo de estudo escolhido.

A Ouvidoria tem como princípio ouvir as opiniões, reclamações, sugestões e denúncias, garantindo o princípio da ética, da eficiência e da transparência em suas relações com a comunidade interna e externa.

3.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

A organização e a gestão da Faculdade Prominas são coerentes com o PDI, e a IES adota estruturas colegiadas como: o Comitê de Gestão, como conselho máximo da IES; CPA; Colegiado de Curso, Núcleo Docente Estruturante (NDE) e lideranças de turmas, CIPA. Cada uma destas estruturas, conta com a participação de, pelo menos, um representante de cada segmento (discente docente e técnico-



administrativo), exceto o NDE e CIPA que não tem representante discente.

Os órgãos colegiados têm sua existência nos documentos normativos da IES, definindo claramente a organização e a gestão da Instituição, bem como o funcionamento dos órgãos colegiados, sua independência, autonomia em relação à mantenedora nos processos decisórios. O colegiado e o conselho de curso se reúnem com regularidade conforme previsto no calendário Institucional e são lavradas atas devidamente arquivadas na secretaria da Instituição.

A IES adota uma política de gestão compartilhada e dá autonomia para a representatividade e funcionamento dos órgãos de gestão e colegiados. Acata os critérios definidos pela CPA para a indicação de professores, técnicos administrativos e acadêmicos e respeita a condução dos processos de autoavaliação institucional.

3.4.1 Política de Pessoal

O Plano de Carreira, conforme prevê o PDI da instituição, tem como finalidade, possibilitar condições para promoção e ascensão funcionais, visando ao crescimento profissional dentro da carreira, no exercício de suas atividades. No documento consta planilha de remuneração para o corpo docente e técnico administrativo, definindo a organização e gestão de pessoas, como também orientando sobre as políticas que devem ser praticadas. Também prevê a ascensão automática e progressiva, de acordo com a titulação e contempla a progressão horizontal, conforme tempo de carreira e avaliação de desempenho. Este encontra-se implementado e homologado.

O documento ainda menciona sobre a política de estímulo à capacitação e acompanhamento do trabalho docente e técnico-administrativo. A política de capacitação e de acompanhamento do trabalho docente está voltada para apoiar a qualificação e a melhoria de atuação do professor e, para tanto, foi elaborado um Programa de Formação Continuada Docente. Quanto a Política de capacitação e acompanhamento do trabalho técnico-administrativo, o PDI também a orienta, definindo que tem por objetivo promover e sustentar o nível de qualidade dos serviços de apoio técnico-administrativo e operacional.

3.4.2 Organização e Gestão da Instituição

Toda a organização e gestão Institucional estão coerentes com o PDI, e apresenta organização na coordenação de curso, coordenação de tutoria, coordenação de pós-



graduação, pesquisa e extensão, apoio pedagógico, núcleo docente estruturante, núcleo de estágio e empregabilidade, CPA, CIPA e colegiados.

Está previsto no PDI da IES que cada curso deverá compor seu quadro docente respeitando o percentual mínimo de 40% de mestres e doutores e 60% de especialistas, na implantação do curso e progressivamente alcançar o percentual de 60% de mestres e doutores e 40% de especialista e depois 75% de mestres e doutores e 25% de especialistas.

No quadro abaixo são demonstradas a titulação, regime contratual do corpo docente e as ações acadêmico-administrativas desenvolvidas a partir das avaliações da IES em 2018, sempre acompanhando o processo evolutivo.

3.4.3 Expansão do Corpo Docente em Titulação:

TITULAÇÃO	2018	2019	2020
Especialistas	05	29	27
Mestres	04	20	21
Doutores	01	05	06
TOTAL	10	54	54

OBS: Dos 27 professores especialistas, 04 professores estão em processo de revalidação de mestrado.

3.4.4 Órgãos Colegiados da Instituição

ÓRGÃOS COLEGIADOS	2017	2018	2019	2020
Comitê de Gestão/Conselho Máximo	x	x	x	x
Colegiado dos Cursos	x	x	x	x
NDE-Núcleo Docente Estruturante	x	x	x	x
CPA- Comissão Própria de Avaliação	x	x	x	x
CIPA- Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	x	x	x	x



3.4.5 Situação Legal da Instituição

DOCUMENTOS	Regular	Irregular
Atos constitutivos	x	-
Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	x	-
Inscrição no cadastro de contribuintes do Estado	x	-
Inscrição no cadastro de contribuintes do Município	x	-
Comprovante de CNPJ	x	-
Certidão de regularidade com FGTS	x	-
Certidão de regularidade com a Seguridade Social (INSS)	x	-
Fazenda Estadual	x	-
Fazenda Municipal	x	-
Balanço	x	-
Demonstrações contábeis	x	-

3.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA

Todas as instalações físicas da IES são limpas constantemente e estão em perfeito estado de conservação. A manutenção e a conservação das instalações físicas são feitas por funcionários da IES. Toda a reforma da infraestrutura física da IES foi realizada conforme previsão no PDI.

As instalações administrativas são adequadas, confortáveis e atendem as necessidades das atividades do corpo administrativo. A instituição oferece salas amplas, iluminadas e arejadas; mobiliário satisfatório e equipamentos tecnológicos suficientes aos funcionários técnico-administrativo, com capacidade para atender a demanda de trabalho.

A IES proporciona aos discentes, salas de aula, limpas, arejadas e com instalações de qualidade: iluminação, mobiliário, quadro branco e equipamentos de multimídia modernos. Todas as salas de aulas estão contempladas com ar condicionado.

A instituição conta com dois auditórios. O Auditório 1 comporta aproximadamente 190 pessoas e o Auditório 2 comporta até 120 pessoas. Todos são constituídos por amplo espaço com climatização e iluminação adequada para suportar eventos como palestras, seminários, assembleia geral da CPA com os acadêmicos, semanas acadêmicas, colação de grau, entre outros.



A Biblioteca oferece salas de estudo para grupos, cabines de estudo individual, mesas de estudo em espaço coletivo, oito computadores novos para pesquisas, balcão de atendimento e espaço para o acervo. Acervo informatizado: tudo está cadastrado no programa multi-acervo para viabilização da consulta, reserva e renovação do acervo online pelo acadêmico.

A instituição dispõe de 3 (três) laboratórios de informática sendo dois com 24 computadores e um com 12 computadores. Os laboratórios estão equipados ainda com Datashow, tela de projeção, ar condicionado e conectados à Internet, atendendo de forma satisfatória as demandas educacionais. Conta ainda com uma ampla Sala de Metodologias Ativas para auxiliar no processo de ensino e aprendizagem.

A IES possui acesso à internet disponibilizado para todos os computadores para o trabalho docente e funcionário administrativo, e rede wifi liberado para os acadêmicos.

A instituição dispõe de sanitários femininos e masculinos, além de sanitário com acessibilidade para cadeirantes e alguns com chuveiros para atender as necessidades dos alunos que chegam direto do trabalho. A manutenção e limpeza dos sanitários é feita diariamente por uma equipe de funcionários da IES.

A sala dos professores é ampla, iluminada e arejada, oferecendo um ótimo espaço de integração e reuniões para os professores da instituição. A sala também dispõe de quatro computadores que ficam à disposição dos docentes. Uma televisão e sofás para o descanso dos professores no intervalo. A sala dos professores passou por renovação de mobília.

Todos os espaços da instituição estão organizados para atender pessoas com necessidades educacionais especiais. A instituição também dispõe de um estacionamento para veículos automotores com reserva para portadores de necessidades especiais e projetado para maior conforto e segurança aos acadêmicos, docentes e demais funcionários;

No andar térreo do prédio há uma cantina terceirizada e um bom espaço de convivência, contempladas com plantas naturais tornando o espaço mais agradável.



4. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

A gestão da IES se orienta para administrar os recursos financeiros de maneira sustentável, buscando equilíbrio entre receitas, geração de fluxo de caixa, custos e despesas e, por fim, os investimentos realizados decorrentes da atividade.

Em relação aos investimentos, a IES realizou um forte investimento na infraestrutura física e acadêmica. Os investimentos realizados pela instituição em prol da melhoria dos serviços oferecidos podem ser comprovados visualmente, desde a fachada externa e em todos os ambientes internos. Com isso, pode-se afirmar que as fontes de recurso atendem aos investimentos de custeio da IES e que o planejamento financeiro de 2020 estão em conformidade com o PDI da Instituição.

5. ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES ATRAVÉS DAS AÇÕES

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Desde o início do ciclo avaliativo (2018-2020), o conceito preconizado pela Avaliação Institucional, foi o de autoconhecimento, ou seja, uma avaliação compreendida como aprendizado permanente, crescimento contínuo, diretamente ligado à capacidade de atualização, de superação. Essa foi uma das bandeiras levantadas pela CPA em todas as agendas de que o papel da Avaliação Institucional é favorecer o aprimoramento de todo o seu contexto, dos atores do processo às instâncias avaliadas.

Ao almejar uma maior qualidade na realização das ações da CPA, a coordenadora realiza vários encontros de preparação dos seus membros com discussões e esclarecimentos sobre as 10 dimensões dos SINAES, assim como o estudo e reformulação do regimento interno, análise dos relatórios de aprovação e credenciamento dos cursos. Também foi realizada assembleia geral e *live* via *Meet*



com os discentes separados por curso, com docentes e funcionários técnico administrativo, para divulgação dos resultados da avaliação interna, orientação e sensibilização para adesão ao processo de avaliação interna da IES.

O planejamento do processo da avaliação interna da IES tem como objetivo único: gerar, sistematizar e prestar informações, visando ao aprimoramento da qualidade de ensino, pesquisa e extensão. Todo o trabalho realizado pela CPA no triênio de 2018 a 2020 na Faculdade Prominas foi dentro de uma gestão democrática, transparente e positiva para a reconstrução da realidade e desenvolvimento institucional.

Integrantes da CPA

COMPONENTES	 ROSIMEIRE CASTRO GUIMARÃES Docente / Coordenadora	 HELIAMARA CRISTIE NE HONORATO Acadêmico / Mobilizador	 RICARDO PEREIRA DA CONCEIÇÃO SANTOS Técnico Administrativo / Técnico Informacional
	 MARIA ENEDINA ALVES SILVEIRA Docente / Secretária	 VICTOR MATEUS DE OLIVEIRA Acadêmico / Mobilizador	 MARGARETH ALMEIDA FIQUEIREDO Representante da Sociedade Civil
	 JOÃO MARCOS DE OLIVEIRA Docente / Técnico Informacional	 LUCINEIA DA SILVA SANTOS Técnico Administrativo / Mobilizador	

CPA em atuação



Análise de Resultados pela CPA e divulgação para a comunidade acadêmica: presencial e remoto
Fonte: Direta, CPA- 2019-2020



EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ao analisar os documentos oficiais da Faculdade Prominas de Montes Claros, foi possível perceber que as finalidades, objetivos e compromissos da IES aparecem de forma explícita. Possibilitou ainda, observar que as características básicas destes documentos possuem relações com o contexto social e econômico em que a instituição está inserida. Em atendimento à sua missão que é promover ensino, pesquisa e extensão em busca de um ensino de qualidade, o PDI inclui objetivos definidos para o período de 2018 a 2022 e a IES de forma colegiada realizou a revisão e reestruturação do PPC de todos os cursos, observando coerência entre o PDI e relatórios da CPA.

A IES dispõe de políticas para ensino de graduação, de pós-graduação e de extensão bem relatadas nos diversos projetos pedagógicos dos cursos e outros documentos oficiais que são coerentes com as políticas definidas no PDI. As políticas de ensino previstas no PDI vêm sendo implantadas pelos cursos, buscando-se sempre a relação de coerência, considerando os aspectos de atualização curricular e as práticas de articulação teoria e prática, dentre outros. Focada nas premissas norteadoras das políticas de ensino, constante do PDI, os cursos têm desenvolvido ações que objetivam o cumprimento das diretrizes postas nos documentos, buscando manter o ensino voltado para a formação pessoal, social e profissional.

Com o intuito de buscar a qualidade dos seus processos, a instituição criou a COPPEX – Coordenação de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão e com essa ação, possibilita ampliar a formação do seu quadro docente e discente, colaborando não somente com o desenvolvimento de um perfil profissional, mas também na excelência dos seus resultados.

Para favorecer melhores condições para o desenvolvimento do ensino, reformou e modernizou os espaços físicos, criou novos laboratórios, ampliou a biblioteca, equipou as salas de aulas com recursos tecnológicos, transformando o ambiente acadêmico em um espaço limpo, acolhedor e propício para o processo de ensino e aprendizagem.

Campus da IES



Fachada da IES e imagem aérea do prédio

Fonte: Direta, dezembro de 2020



Área interna da IES

Fonte: Direta, fevereiro de 2020

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

A Faculdade Prominas reconhece a extensão universitária como o principal eixo para articulação e transformação da sociedade e da educação brasileira e é por intermédio dela que a instituição busca contribuir significativamente no seu entorno, tanto na construção como na socialização do conhecimento, para intervenção na sociedade.

A partir desse reconhecimento, dispõe de políticas para ensino de graduação e de pós-graduação, pesquisa e de extensão bem relatadas nos diversos projetos pedagógicos dos cursos e outros documentos oficiais, coerentes com as políticas definidas no PDI, buscando sempre a relação de coerência ao considerar os

aspectos de atualização curricular e as práticas de articulação teoria e prática.

Para tanto, frequentemente são ofertadas capacitações continuadas aos docentes visando o aperfeiçoamento da prática educativa em prol do desenvolvimento de competências e habilidades nos discentes, para uma melhor preparação profissional. Com esse propósito, são comuns o uso de metodologias ativas como processo interativo de conhecimento, análise, estudo, pesquisas e tomada de decisões individuais ou coletivas na resolução de problemas.

Dentre as estratégias metodológicas utilizadas, temos: Aprendizagem baseada em problemas; aprendizagem baseada em projetos, seminários, grupos de aprendizagem com estudo de caso, simulações, uso de gamificação, aula expositiva dialogada, classe invertida, ensino híbrido, visita técnica, mesa redonda, dentre outros.

Há um incentivo permanente à participação dos acadêmicos e docentes nos eventos científicos promovidos pela IES e de outras instituições de ensino superior. E muitos são os projetos de extensão desenvolvidos, sempre alinhados com o comprometimento no desenvolvimento humano, sustentável, tecnológico e de preservação do meio ambiente e tem como base a concepção do processo educativo, cultural e científico que articula o Ensino e a Pesquisa de forma indissociável.

Mesmo com as adequações da IES para o ensino remoto em 2020, os projetos de extensão e as atividades online foram realizadas com muita organização, responsabilidade e qualidade.

1. Feira das Profissões



Evento online – Feira das Profissões

Fonte: Direta, outubro de 2020

2. Palestras dentro do cenário atual



Palestras online com temas atuais

Fonte: Direta, agosto de 2020

3. Campanhas Educativas



Lives Ação Social: Setembro amarelo e Outubro Rosa

Fonte: Direta, setembro e outubro de 2020

4. Palestra sobre Sustentabilidade



Lives sobre Sustentabilidade

Fonte: Direta, outubro de 2020

5. Preparação de alunos do Ensino Médio para o ENEM



Aulas Online- ENEM EM FOCO

Fonte: Direta, janeiro de 2021

EIXO 4: POLÍTICA DE GESTÃO

A Faculdade Prominas adota estruturas colegiadas como: Comitê de Gestão/Conselho máximo, colegiado de curso (um para cada curso), Núcleo Docente Estruturante (um para cada curso), CPA, CIPA e lideranças de turmas. Os órgãos colegiados têm sua existência prevista de maneira expressa no PDI e nos documentos normativos da IES, definindo claramente a organização e a gestão da Instituição, bem como o funcionamento dos órgãos colegiados, sua independência, autonomia em relação a mantenedora nos processos decisórios.

São realizadas reuniões com o NDE para atualização dos PPCs, reunião com docentes com objetivo de melhorar e adequar os conteúdos programáticos das disciplinas para a preparação dos estudantes na aquisição de conhecimentos e habilidades decorrentes das exigências inerentes à evolução do conhecimento, reuniões de colegiado para avaliar desempenho dos cursos de graduação e reuniões entre coordenadores, núcleo de apoio pedagógico e gerente acadêmica e outras reuniões realizadas todas sob a forma de uma gestão participativa.

Ao analisar essa dimensão a CPA entende que a organização e a gestão da IES valorizam os princípios de autonomia, democracia e diversidade de representação nas instâncias coletivas. Os conselhos funcionam com autonomia e obedecem ao princípio democrático.

Dentro da Política de gestão, existe na IES uma preocupação na gestão de pessoas, para isso, faz investimento de forma significativa na formação de equipes, capacitação de docentes e nas relações interpessoais na comunidade acadêmica.

1. Fortalecimento de Equipes de Trabalho



Formação de equipes na IES

Fonte: Direta, fevereiro de 2020

2. Capacitação: Professores e acadêmicos



Capacitação: uso das novas tecnologias

Fonte: Direta, outubro e dezembro de 2020

3. Palestra motivacional para acadêmicos e professores



Live motivacional

Fonte: Direta, agosto de 2020

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

No triênio de 2018 a 2020 os gestores da Faculdade Prominas investiram de forma significativa nos aspectos relacionados à infraestrutura física e acadêmica. Em relação à infraestrutura e recursos de apoio, pode-se destacar como melhorias: construção de novas salas de aula e adequação das demais salas de aula equipadas com ar condicionado, com data show fixo e telão. Construção de sala de reuniões (NDE, colegiado, com lideranças de turma), adequação de sala para o NAP- Núcleo de Apoio Pedagógico, sala de professores equipada com recursos tecnológicos, sala para a CPA, ambiente próprio para a secretaria, pós graduação, departamento financeiro, RH, marketing, sala de coordenação integradas, construção de novos laboratórios e auditórios, sala de metodologia ativa, ampliação do laboratório multifuncional com recursos de áudio visual e plano de acessibilidade para portadores de necessidades educacionais especiais, sanitários adaptados, reestruturação de alguns ambientes da IES de modo a atender as exigências de infraestrutura como acessibilidade.

Com dados nesse relatório, fica evidente o compromisso institucional com investimento em qualidade da infraestrutura física e acadêmica, permitindo a melhoria do bem-estar da comunidade. Os serviços de internet ainda apresentam reclamações, e por se tratar dos mecanismos de atendimento e contato do acadêmico com a instituição, ainda demanda atenção na tentativa de minimizar as fragilidades.

1. Biblioteca



Biblioteca equipada para atender a demanda

Fonte: Direta, fevereiro de 2020.

2. Laboratórios de informática e auditório



Uso do laboratório de informática e auditório pela comunidade acadêmica

Fonte: Direta, fevereiro de 2020

3. Acessibilidade



Acessibilidade nos sanitários e área interna da IES

Fonte: Direta, março de 2020

4. Área de Convivência e Estacionamento



Área de convivência e estacionamento com espaço inclusivo

Fonte: Direta, março de 2020

6. CONSIDERAÇÕES

A autoavaliação da IES no triênio 2018 a 2020 foi vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela Comissão Própria de Avaliação, mas que envolveu todos os atores que atuam na instituição, com o intuito de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas.

Através dos seus membros, e articulada aos diversos setores, a CPA tem conseguido a cada ano, consolidar a sua importância como instrumento estratégico para subsidiar a gestão institucional, fortalecendo o eixo 1 – Planejamento e Avaliação, de forma a consolidar o processo democrático interno, com legitimidade, transparência e objetividade, identificando com isso, os elementos fundamentais para a construção do relato institucional.

Como processo, a avaliação institucional constitui um serviço prestado à sociedade na medida em que os participantes da instituição passam a repensar seus compromissos e metas, modos de atuação e finalidades de suas práticas e de sua missão.

Numa avaliação geral a IES continua com seu processo evolutivo em todas as áreas avaliadas e os resultados são considerados satisfatórios na sua média geral, possuindo um IGC (3) e CI- Conceito Institucional EAD (4). Fazendo uma análise comparativa com a avaliações anteriores pode-se constatar uma evolução significativa da Instituição no final desse triênio, superando de forma geral as suas fragilidades.



Fica evidente o esforço da IES na melhoria da infraestrutura física e pedagógica para maior conforto e qualidade de trabalho para os acadêmicos, docentes, coordenadores e demais funcionários de setores. Dentre as melhorias na infraestrutura física, pode-se destacar a construção de novas salas de aula, a criação de novos laboratórios, ampliação da Biblioteca, criação da sala de metodologia ativa, ampliação do laboratório multifuncional, criação de novo auditório, ampliação do espaço de convivência, a reforma do espaço físico dos demais ambientes de trabalho e a criação de um estacionamento interno para maior segurança dos acadêmicos e funcionários.

Através de um processo dinâmico e interativo, a Faculdade Prominas de Montes Claros, nesse triênio, por meio de suas atividades de ensino, pesquisa e extensão favoreceu uma crescente integração com a sociedade e ainda favoreceu a formação profissional dos acadêmicos com elevada produção do conhecimento através das experiências por meio do projeto “Empregabilidade”.

Os pontos considerados como fragilidade são encaminhados à (direção geral, diretor executivo, à gerente acadêmica e gestora de unidade e para o NUP- Núcleo de Apoio Pedagógico) através da sugestão de um plano de melhorias para tomada de providências através de ações necessárias em relação aos itens apontados por essa avaliação.

A CPA conclui que este relatório expressa, de maneira fiel, as condições da instituição em suas dez dimensões. Os resultados serão amplamente divulgados para toda a comunidade acadêmica e sociedade em geral, para que todos tenham consciência sobre os pontos positivos, que a instituição apresenta e das fragilidades, que devem ser observados com mais cuidado e empenho nas tomadas de decisões.

Assim, a avaliação institucional interna se firma como um importante instrumento de gestão e planejamento, uma vez que fornece o diagnóstico das ações desenvolvidas no âmbito da IES e sugere ações para a melhoria dos seus processos. Todo o processo de autoavaliação da IES foi consolidado no Relatório Final de Autoavaliação Institucional, e tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

Rosimeire Castro Guimarães
Coordenadora da CPA
Faculdade Prominas de Montes Claros



7. REFERÊNCIAS

BRASIL, Ministério da Educação. **Lei 10.861/2004**. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e dá outras providências. *Diário Oficial da União*, Seção 1, 15 de abril de 2004.

FACULDADE Prominas de Montes Claros- PROMINAS. **Plano de Desenvolvimento Institucional**. Cidade de Montes Claros. Período: 2018 a 2022.

FACULDADE Prominas de Montes Claros- PROMINAS. **Regimento Interno**. Cidade de Montes Claros.